

**САМОАНАЛІЗ ТА САМООЦІНЮВАННЯ  
ВНУТРІШНЬОЇ СИСТЕМИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ  
ЯКОСТІ ОСВІТИ  
МИЗІСЬКОГО ЛІЦЕЮ  
СТАРОВИЖІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ**

**2021-2022 навчальний рік**

## ЗМІСТ

### РОЗДІЛ I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

- 1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці
- 1.2. Наявність необхідних для освітнього процесу та виконання освітньої програми приміщень відповідно до наповнюваності
- 1.3. Забезпеченість обладнанням навчальних кабінетів і приміщень для виконання освітньої програми
- 1.4. Архітектурна доступність приміщень та території ліцею
- 1.5. Матеріально-технічне забезпечення
- 1.6. Заходи з охорони праці та безпеки життєдіяльності
- 1.7. Функціонування бібліотеки / інформаційно-ресурсного центру
- 1.8. Використання мережі Інтернет
- 1.9. Організація харчування
- 1.10. Правила поведінки в закладі освіти
- 1.11. Попередження та протидія булінгу (цькуванню)
- 1.12. Психологічна служба

### РОЗДІЛ II. СИСТЕМА УПРАВЛІНСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ МИЗІВСЬКОГО ЛІЦЕЮ

- 2.1. Діяльність педагогічної ради
- 2.2. Освітня програма
- 2.3. Річний план роботи
- 2.4. Робота з дітьми з різними типами обдарованості
- 2.5. Режим роботи закладу освіти
- 2.6. Внутрішня система забезпечення якості освітньої діяльності
- 2.7. Академічна доброчесність учасників освітнього процесу

### РОЗДІЛ III. СИСТЕМА ПЕДАГОГІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ МИЗІВСЬКОГО ЛІЦЕЮ

- 3.1. Аналіз та результативність діяльності педагогічних працівників
- 3.2. Інноваційна робота ліцею

### РОЗДІЛ IV. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ МИЗІВСЬКОГО ЛІЦЕЮ

- 4.1. Наявність відкритої системи оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти. Формування відповідального ставлення до результатів навчання
- 4.2. Моніторинг оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти
- 4.3. Моніторингове дослідження формування та оцінювання громадянських компетентностей в освітньому процесі на рівні базової середньої освіти

# **I. РОЗДІЛ I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ У МИЗИВСЬКОМУ ЛІЦЕЇ**

## **1.1. Безпечність території та приміщень ліцею для навчання та праці.**

Під земельну ділянку Мизівського ліцею відведено територію 3,3 га, на якій розміщені головна будівля ліцею, приміщення для бібліотеки, спортивний майданчик, стадіон. Також є багаторічні насадження (фруктовий сад), однорічні насадження (квітники).

Загальна територія та споруди закладу є безпечними для навчання та перебування здобувачів освіти. Уся територія огорожена по периметру та є цілісною без ушкоджень. На території ліцею розміщені сільська рада, відділення Укрпошти та амбулаторія, тому в'їзна брама не може бути закрита і це ускладнює роботу закладу щодо створення безпеки життєдіяльності дітей Чергові вчителі слідкують, щоб діти не перебували на цій ділянці території без супроводу дорослих. Класні керівники та класоводи проводять бесіди та інструктажі.

На території ліцею є шкільний стадіон, облаштовані майданчики для заняття спортом та фізичної активності. Проте приміщення закладу потребує перекриття даху. Територія чиста, охайна, відсутнє нагромадження сміття, будівельних матеріалів та опалого листя.

**За результатами опитування учнів на запитання «Чи почуваетесь Ви у безпеці, перебуваючи у закладі освіти?» серед 20 респондентів:**

35 % учнів вважають, що так, мені безпечно

55 % учнів вважають, що здебільшого, так;

5% - здебільшого, ні,

5 % - безпечно.

**За результатами опитування батьків на запитання «У якому настрої ваша дитина відвідує ліцей?» серед 44 респондентів:**

6,9% вважають, що піднесеному настрої, з радістю;

38,6 % вважають, що здебільшого охоче;

40,9% - не проявляє особливих емоцій;

здебільшого неохоче – 13,6 %..

**За результатами опитування педагогів на запитання «Ви задоволені освітнім середовищем та умовами праці у закладі?» серед 13 респондентів:**

30,8% відповіли, що цілком задоволені;

68,2% відповіли, що переважно задоволені.

**За результатами опитування батьків на запитання «Як Ви оціните освітнє середовище? серед 44 респондентів:**

Так, задоволені – 11,4%

Переважно задоволені – 68,2%

Переважно незадоволені – 20,5 %

**За результатами опитування педагогів на запитання «Ви задоволені мотиваційними заходами, які практикуються у закладі освіти?» серед 13 респондентів:**

61,8 % відповіли, що так;  
30,8 % відповіли, що переважно так;  
7,1 % відповіли, що переважно ні.

**За результатами опитування педагогів на запитання «Психологічний клімат закладу освіти сприяє співпраці педагогів? » серед 13 респондентів:**

38,5 % відповіли, що так, у закладі створені всі умови для співпраці;  
45,2% відповіли, що в цілому так;  
7,7% відповіли, що в цілому ні.

**За результатами опитування батьків на запитання «Ви задоволені в цілому організацією освітнього процесу у закладі? » серед 44 респондентів:**

так, задоволений/задоволена – 11,4%  
переважно задоволений/задоволена – 68,2%  
переважно не задоволений/не задоволена – 20,5%  
не задоволений/не задоволена - 0  
якщо не задоволені, вкажіть, чим саме - 0

**За результатами опитування батьків на запитання «Як ви оцінити дизайн приміщень (вестибюлю)? » серед 44 респондентів:**

дуже погано – 2,2 %  
погано – 22,7%  
добре - 70,6%  
відмінно – 4,5 %

**За результатами опитування учнів: оберіть питання, у вирішенні яких Ви брали участь?(можна обрати кілька варіантів відповідей): серед 20 респондентів:**

50 % - оформлення та дизайн;  
35 % - визначення профілю;  
5 % - визначення курсів;  
15 % - режим роботи школи;  
40 % - тематика гуртків;  
35% - дозвілля;  
30 % - моя думка не враховувалась.

**1.2. Наявність необхідних для освітнього процесу та виконання освітньої програми приміщень відповідно до наповнюваності.**

У ліцеї навчається 110 учнів, що є менше від проектної потужності приміщення закладу (до 320 учнів). МИЗІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ – заклад освіти, який включає три ступені освіти: 1-4 класи –початкова школа, 5– 9 класи – основна школа, 10 – 11 класи – старша школа. Потужність закладу освіти розрахована на навчання до 320 учнів. Наповнюваність закладу: 34,4% Кількість класів: 11 Початкова школа (1-4 класи). Кількість класів -4,. Кількість учнів – 33. Основна школа (5– 9 класи). Кількість класів:5. Кількість учнів: 66. Старша школа (10 – 11) класи). Кількість класів: 2. Кількість учнів: 11.

Усі навчальні приміщення використовуються в освітньому процесі. Спортивна зала ліцею відповідає вимогам законодавства та освітній програмі. У ліцеї обладнано 15 навчальних кабінетів, що здебільшого відповідають санітарно-гігієнічним вимогам та забезпечують виконання освітньої програми. В кабінеті інформатики необхідно замінити старі світильники. Є щкільна майстерня, але обладнання потребує заміни, а саме приміщення – ремонту..

### **1.3. Забезпеченість обладнанням навчальних кабінетів і приміщень для виконання освітньої програми**

У кожному навчальному кабінеті є доступ до мережі Інтернет. Проте не всі навчальні кабінети оснащені комп'ютерною та мультимедійною технікою.

За результатами опитування учнів на запитання «**Чи використовується під час навчання та позаурочних заходів комп'ютерна техніка та програми?** Серед 20 учнів

постійно - 22,8%

часто - 56%

іноді – 21.2%

ніколи – 0 %

У закладі освіти обладнано 15 навчальних кабінетів: кабінет фізики, кабінет інформатики, кабінет математики, кабінет англійської мови, кабінет географії, кабінет історії, кабінет хімії і біології, музики, зарубіжної літератури, української мови та літератури, кабінет «Захист України».

**За результатами опитування учнів на запитання «Чи використовується під час навчання та позаурочних заходів спортивна зала/спортивний майданчик?» серед 20 учнів:**

60% учнів вважають, що постійно;

35 % учнів вважають, що часто;

5 %- відповіли, що іноді

0 % -ніколи.

**За результатами опитування учнів на запитання «Чи використовується під час навчання та позаурочних заходів спортивний інвентар» серед 20 учнів:**

70% учнів вважають, що постійно;

25 % учнів вважають, що часто;

5 % - відповіли, що іноді

0 % - ніколи.

### **1.4. Архітектурна доступність приміщень та території**

У МИЗИВСЬКОМУ ЛІЦЕЇ забезпечено можливість безперешкодного руху територією закладу: головний вхід з порогом, сходи достатньо широкі. Усі приміщення ліцею мають вказівники. Відсутнє захаращення коридорів, міжсходових клітин.

Обмежена можливість безперешкодного пересування між поверхами для людей з обмеженими можливостями, оскільки будівля ліцею є двохповерховою та необладнана ліфтами. Є контрастне маркування на стінах та підлозі та контрастне маркування першої та останньої сходової частини.

У закладі освіти приміщення (туалети, їдальня, облаштування коридорів, навчальних кабінетів) і територія (доріжки, ігрові, спортивні майданчики) адаптовані до використання всіма учасниками освітнього процесу.

Забезпечується можливість вільного та зручного переміщення в навчальному кабінеті та користування меблями. Висота учнівських столів та стільців відповідає санітарно-гігієнічним вимогам. Шафи, полиці, стелажі надійно закріплені.

Туалетні кімнати потребують реконструкції, оскільки вони не пристосовані для потреб дітей з особливими освітніми потребами: відсутні безпороговий прохід, поручні в кабінках та кнопка виклику для надання допомоги. Потребує ремонту каналізаційна система.

Реонтні роботи заплановані на літо 2022 року, але в зв'язку з війною ремонтні роботи призупинені. Туалетні кімнати мають достатню площу, наявне спеціальне санітарно-технічне обладнання.

### **1.5. Матеріально-технічне забезпечення**

Для забезпечення результативності освітнього процесу, оволодіння учнями ключовими компетентностями, спрямованими на розвиток індивідуальних здібностей кожної дитини, створюються умови для їх самореалізації. Та на жаль, переважна кількість кабінетів не оснащені мультимедійною технікою.

Адміністрація спільно з учительським колективом, обслуговуючим персоналом створює оптимальні умови для роботи і навчання. Здійснено ремонти навчальних кабінетів, проте не всі навчальні кабінети забезпечено новим сучасним обладнанням.

Перед початком 2021-2022 н.р. була проведена робота щодо зміцнення навчально-матеріальної бази ліцею, яка спрямована на покращення бази навчальних кабінетів, обліку та збереження майна. В закладі зроблено капітальний ремонт двох коридорів над східцями, даху над вхідними східцями, східці в їдальню, та пожежного входу. Відремонтовано аварійну стіну в підвалі. Зроблено капітальний ремонт в кабінеті англійської мови, кабінеті історії, кабінеті фізики, учительській, кабінеті директора, соціального педагога, заступника директора. Проведено заміну люміноцентних ламп в кабінетах фізики, біології, англійської мови, зарубіжної літератури. Придбано нові стенди для учительської, кабінету математики, кабінету фізики і кабінету англійської мови.

Завдяки програмі “Ноутбук кожному вчителю” 7 учителів ліцею отримали нові ноутбуки.

З балансу Старовижівської селищної ради на баланс Мизівського ліцею передано 1 комп'ютер, 2 меблевих гарнітури, 4 шкафи, 3 учительські столи.

В 2021-2022 навчальному році встановлено новий котел в шкільній котельні, що дозволить покращити температурний режим в закладі в період опалювального сезону.

Проте потребують ремонту асфальтове покриття доріжок та стіна в обідньому залі їдальні.

В зв'язку з військовим станом проведено лише косметичні роботи по підготовці до наступного навчального року

Регулярно проводилось косіння території ліцею. Закуплено запчастини для бензокосарки та бензину та господарські товари. Придбано папір для друку, канцтовари, закуплено державні прапори. Оплачено послуги інтернету. Проводилась заправка та ремонт картриджів. Проводився ремонт оргтехніки, принтерів, ксероксу та системних блоків. Придбано миючі та дезінфікуючі засоби.

### **1.6. Заходи з охорони праці та безпеки життєдіяльності**

Одним з пріоритетних напрямків роботи закладу освіти з охорони праці учасників освітнього процесу є створення належних, безпечних умов праці, ефективної системи управління охороною праці, підвищення рівня безпеки праці шляхом проведення постійного технічного нагляду за етаном обладнання, удосконалення його надійності та безпечності, створення нешкідливих та безпечних умов праці, проведення навчання і підвищення кваліфікації працівників з питань охорони праці.

Головною метою ліцею є створення для кожного учня та працівника безпечних умов праці та безпечної експлуатації обладнання, зменшення або повна нейтралізація дії шкідливих факторів на організм людини і як наслідок - зниження травматизму.

В організації роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності ліцей керується такими нормативно-правовими документами:

Законами України;

Постановами КМ України;

наказами Міністерства освіти і науки України;

розпорядженнями голови Старовижівської селищної ради;

наказами гуманітарного відділу Старовижівської селищної ради.

У ліцеї ведеться документація, яка регулює трудові відносини та забезпечує виконання організаційних заходів щодо реалізації Закону України «Про охорону праці» та інших нормативно-правових документів з цих питань.

- Розроблені, затверджені відповідним чином та діють такі документи:--Статут Мизівського ліцею Старовижівської селищної ради (Рішення Старовижівської селищної ради від 09.07.2021 р. № 11/17)

- Колективна угода між адміністрацією та профспілковим комітетом - (реєстраційний № 19 від 12.03.2009 р.), що містить розділ V з охорони праці, в якому передбачено ряд заходів з охорони праці, зокрема питання режиму роботи та відпочинку працівників гімназії, своєчасне забезпечення засобами індивідуального захисту, забезпечення засобами першої медичної допомоги у разі травматизму, підтримка санітарно-гігієнічних умов праці, забезпечення миючими засобами тощо.

- Річний план роботи ліцею, схвалений педагогічною радою ліцею, (протокол № 1 від 31.08.2021р.), у якому розділ « Охорона життя і здоров'я дітей, заходи безпеки, охорони праці, санітарно-профілактичні та оздоровчі заходи».

- Акти: готовності ліцею до нового навчального року; про проведення загального технічного обстеження приміщень та інженерних комунікацій; перевірки вентиляційних каналів; акти-дозволи на проведення занять у кабінетах: хімії; фізики; біології; інформатики; акт-дозвіл на проведення занять у спортивній залі та на спортивному майданчику;

- Журнали: реєстрації інструкцій з охорони праці; обліку видачі інструкцій з охорони праці; реєстрації вступного інструктажу з ОП (програма вступного інструктажу розроблена в закладі освіти на основі орієнтовного переліку питань вступного інструктажу, програма та порядок проведення вступного інструктажу з безпеки життєдіяльності затверджена наказом директора ліцею); реєстрації інструктажів з ОП на робочому місці: освітній та виробничий підрозділи; реєстрації цільового інструктажу учнів з безпеки життєдіяльності при організації та проведенні позакласних та позашкільних заходів (на кожен клас); реєстрації нещасних випадків з учнями; адміністративно-громадського контролю стану умов праці і безпеки життєдіяльності учнів (в усіх навчальних кабінетах):

- Паспорти всіх навчальних кабінетів і спортивної зали.

- Посадові інструкції всіх працівників ліцею з розділом «Охорона праці».

- Матеріали щодо атестації робочих місць за умовами праці: кухарі, підсобні робітники кухні.

Велику увагу дирекція та педагогічний колектив ліцею приділяють охороні праці та безпеці життєдіяльності під час освітнього процесу.

У ліцеї відповідно до освітньої програми у 5-9-х класах викладається предмет «Основи здоров'я». Основні завдання предмету:

- формування здорового способу життя та навичок безпечної поведінки;

- свідоме розуміння цінності життя і здоров'я;

- формування у кожного учня активної життєвої позиції щодо власної безпеки;

- гуманне ставлення до людей;

- формування уявлення про можливі загрози, які несуть явища природного, техногенного та соціального характеру;

- накопичення знань, умінь і навичок безпечної поведінки вдома, на вулиці, в ліцеї;

- відпрацювання алгоритмів поведінки в умовах виникнення загрози життю і здоров'ю, в тому числі в умовах екстремальних та надзвичайних ситуацій.

При викладанні предмету «Основи здоров'я» використовуються такі дидактичні та інформаційно-методичні матеріали, як структурно-логічні схеми, різнорівневі домашні завдання, завдання для випереджаючого навчання, навчальні елементи, тести з можливістю самоконтролю, завдання і тестування учнів з використанням комп'ютерних програм, відео-ресурси, презентації.

З метою створення безпечних умов навчання, праці, відпочинку, збереження життя і здоров'я учасників освітнього процесу, педагогічним колективом протягом



2021-2022 навчального року проводилась цілеспрямована робота з питань охорони життя і здоров'я учнів та запобігання всіх видів дитячого травматизму, безпеки життєдіяльності.

Навчання учнів з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності проводиться традиційними методами та з використанням сучасних форм організації навчання, а також з використанням технічних засобів навчання - аудіовізуальних, комп'ютерних.

Ліцей забезпечений нормативно-правовою документацією з охорони праці та безпеки життєдіяльності, необхідними нормативними та розпорядчими документами з охорони праці.

Робота з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності в ліцеї здійснюється у вигляді планування комплексних заходів, які виконуються для забезпечення безпечних і нешкідливих умов праці та навчання учасників освітнього процесу.

Весь колектив ліцею виконує державну політику щодо збереження життя і здоров'я учнів та працівників, формування навичок безпечної поведінки.

Адміністрацією ліцею систематично здійснюється контроль за дотриманням працівниками закладу:

- вимог чинного законодавства;
- правил внутрішнього трудового розпорядку;
- посадових інструкцій та інструкцій з ОП;
- правил поведіння з устаткуванням та обладнанням;
- використанням засобів колективного та індивідуального захисту тощо.

Контролюється:

- наявність інструкцій з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності, своєчасна розробка чи їх оновлення.
- своєчасне внесення змін і доповнень до них, своєчасне проведення інструктажів з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності;
- ведення журналів з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності;
- статистика випадків травматизму під час освітнього процесу.

Здійснюється контроль за станом обладнання, устаткування, пристроїв тощо; станом будівель.

Періодично аналізується виконання розділу «Охорона праці» у річному плані роботи ліцею.

Відповідно до Типового положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці з усіма працівниками, які приймаються на постійну або тимчасову роботу, проводиться вступний інструктаж. Запис про проведення інструктажу робиться у відповідному журналі та у наказі про прийняття працівника на роботу.

Всі представники адміністрації та працівники ліцею пройшли навчання та перевірку знань з питань охорони праці.

Формою перевірки знань з питань охорони праці працівників є атестація, яка проводиться в усній формі.

Результативністю роботи з охорони праці є поліпшення умов і підвищення рівня безпеки праці та навчання в ліцеї.

Однією з умов безпечного освітнього середовища - знання та дотримання здобувачами освіти й працівниками закладу освіти вимог охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки. Відповідальність директора ліцею, адміністрації полягає в створенні умов для відповідного навчання та забезпечення належного рівня пожежної безпеки та дотримання вимог щодо охорони праці. У своїй роботі адміністрація ліцею керується Кодексом цивільного захисту України. Законом України «Про охорону праці», Положенням про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти (наказ МОН № 1669 від 26.12.2017 р.), Правилами пожежної безпеки для навчальних закладів та установ освіти України (наказ МОН від 15.08.2016 р.), відповідно нормативно - правовими документами Міністерства освіти і науки України, інших міністерств і відомств, органів державної виконавчої влади з питань безпеки життєдіяльності.

Упродовж навчального року в центрі уваги директора ліцею були наступні питання, які стосувалися належного рівня пожежної безпеки:

забезпечення закладу освіти первинними засобами пожежогасіння;  
наявність та належний стан пожежних виходів, очищення шляхів евакуації;  
занулення і заземлення електрообладнання, яке використовується, зокрема в їдальні, в майстерні, котельні;  
справність ізоляції електричної проводки;  
оновлення пожежних щитків;  
обізнаність здобувачів освіти та персоналу закладу із правилами пожежної безпеки.

Робота з охорони праці у 2021/2022 навчальному році була спрямована на забезпечення здорових і безпечних умов праці, проведення освітнього процесу й запобігання травматизму його учасників. Зміст і структура роботи з охорони праці визначені річним планом роботи з охорони праці. Робота з охорони праці в закладі носила комплексний характер та здійснювалася за такими напрямками:

- 1) заслуховування на нарадах при директорі звітів керівників структурних підрозділів щодо створення здорових та безпечних умов праці під час освітнього процесу;
- 2) організація проведення інструктажів з охорони праці;
- 3) організація навчання працівників з питань електробезпеки та охорони праці;
- 4) оновлення схем евакуації здобувачів освіти та працівників ліцею
- 6) Проведення місячника з безпеки життєдіяльності та Тиждень дорожнього руху

У рамках місячника проведені бесіди стосовно правил дорожнього руху, профілактики травматизму, протипожежної безпеки, правил поведінки під час виявлення небезпечних предметів, правил безпеки під час використання електроприладів, природного газу, правил дотримання гігієни та санітарії (Бобела Н.М..., класні керівники); проводилось навчання з евакуації (Ященко М.В.) та заняття з домедичної допомоги (Вавриш В.Т.).

З метою перевірки приміщень з питань дотримання вимог техногенної, пожежної безпеки, у тому числі дотримання в належному вигляді шляхів евакуації запасних виходів комісією було проведено перевірку приміщень Ліцею та складено відповідний акт від 03.12.21р., Було складено клопотання на ім'я селищного голови Камінського В.Ф. «Про заходи щодо усунення порушень з пожежної безпеки», 08.02.21р, а саме: «Про обробку дерев'яних конструкцій засобами вогнезахисту» та «Про встановлення протипожежної сигналізації».

На період здійснення аналізу роботи з охорони праці чинними є результат навчання директора Л.В. Шум ( посвідчення №092212 від 16 березня 2021 року), цивільного захисту (посвідчення 02003312 від 03 березня 2021 року).

Навчання з пожежної безпеки пройшла заступник директора з навчально-виховної роботи Яцина Н.А. (посвідчення № 02002970 від 28 березня 2020 року)

У ліцеї є необхідні журнали реєстрації всіх видів інструктажів із питань охорони праці працівників і учнів. Усі журнали з охорони праці ведуться охайно, записи робляться вчасно, пронумеровані, прошнуровані і скріплені печаткою директора. Відпрацьована програма вступного інструктажу з охорони праці для працівників і учнів закладу.

Інструкції з охорони праці, що діють у закладі, розроблені на основі чинних державних міжгалузевих і галузевих нормативних актів про охорону праці, примірних інструкцій з урахуванням умов праці та вимог безпеки.

Організація роботи з охорони праці контролюється директором ліцею. Вона включає: постійний контроль за навчанням з охорони праці; перевірку знань педагогів відповідно до інструкції та листа МОН України «Про вивчення правил охорони праці працівниками освіти»; контроль за організацією й періодичним проведенням занять з охорони праці з усіма категоріями працівників школи та учнями; систематичний контроль за проведенням різного роду інструктажів; контроль за розробкою й правильним оформленням інструкцій із техніки безпеки; організацію роботи комісії для оформлення актів-дозволів на використання спортивного залу, спортивного майданчика і контроль за їх діяльністю; контроль за виконанням наказів відповідно до Закону України «Про охорону праці». Також у закладі створена й постійно діє комісія з питань охорони праці та трудових спорів. Така система контролю адміністрації ліцею у співпраці з профспілковим комітетом дає можливість цілеспрямовано вирішувати питання безпеки й життєдіяльності колективу.

У закладі освіти адміністрацією ліцею, педагогічними працівниками постійно проводиться робота з попередження дитячого травматизму під час освітнього процесу та у побуті. Серед організаційних заходів слід відмітити своєчасне видання наказів директора з питань попередження дитячого травматизму, а саме видані накази по ліцею:

№24 від 31 серпня 2021 року «Про розподіл функціональних обов'язків між адміністрацією школи

№ 28 від 31.08.2021 «Про організацію охорони праці в закладі в 2021-2022 навчальному році

№ 28(а) від 31.08.2021 року «Про затвердження громадського інспектора з охорони праці»

№ 29 від 31.08.2021 року «Про створення комісії з надзвичайних ситуацій»

№ 40 від 31.08.2021 року «Про заходи із забезпечення протипожежної безпеки в 2021-2022 навчальному році

№ 40(а) від 31.08.2021 «Про затвердження протиепідемічних заходів на період карантину у зв'язку поширенням корона вірусної хвороби (COVID-19)»

№ 41 від 01.09. 2021 «Про організацію роботи з безпеки дорожнього руху»

№ 42 від 01.09.2021 року «Про попередження харчових отруєнь та інфекційних захворювань учнів»

№ 46 від 01.09.2021 року «Про запобігання правопорушенням, злочинності й бездоглядності»

№ 4 від 05.01.2022 «Про підсумки виконання основних заходів ЦЗ за 2021 рік та завдання на 2022 рік»

№ 5 від 06.01.2022 «Про організацію і ведення цивільного захисту у 2022 році»

№ 6 від 06.01.2022 року «Про затвердження плану заходів цивільного захисту ліцею на 2022 рік»

У серпні 2021 року було обстежено стан пожежної та техногенної безпеки у ліцеї. Зокрема, проведено огляд будівлі та споруд на території Ліцею, а також огляд стану безпеки навчання та праці у навчальних кабінетах, лабораторних, спортивному залі, харчовому блоці.

Щорічно за планом роботи Ліцею проводиться навчання працівників закладу з питань охорони праці, техніки безпеки, пожежної безпеки тощо.

Інструкції з охорони праці, що діють у закладі, розроблені на основі чинних державних міжгалузевих і галузевих нормативних актів про охорону праці, примірних інструкцій з урахуванням умов праці та вимог безпеки. Інструкції оформлені відповідно до положення про розробку інструкцій з охорони праці, затвердженого наказом Держнагляд охорони праці від 29.01.1998 року № 9, затверджені директором. Інструкції, що введені в дію, зареєстровані в журналі реєстрації інструкцій з охорони праці.

Успішним є поєднання роботи з охорони життя й здоров'я з проведенням занять із цивільного захисту та надзвичайних ситуацій, відпрацюванням елементів евакуації учнів з ліцею. Випускалися плакати на теми («COVID-19-виклик XXI ст.», «СНІДу- Ні», «Молодь обирає здоров'я» та ін.). Розроблено інструктажі з техніки безпеки та охорони життя для учнів під час канікул і святкових днів. Класними керівниками проводяться бесіди з учнями з безпеки життєдіяльності. Організовувалися зустрічі учнів з працівниками Державної пожежної інспекції., газової служби. Учні усіх класів пройшли медичний огляд лікарями-фахівцями.

Двічі на рік у ліцеї проходять Тижні з Безпеки життєдіяльності. Програма проведення Тижня охоплює питання протипожежної безпеки, безпеку дорожнього руху, протипожежну безпеку, безпечне поводження з газовими та електричними приладами

Систематично проведення профілактичної роботи щодо попередження дитячого травматизму як під час освітнього процесу, так і під час канікул. Напередодні канікул класними керівниками проведені первинні інструктажі з охорони праці та безпеки життєдіяльності з оформленням в журналах інструктажів. Під час організації екскурсій у закладі проводиться цільовий інструктаж про дотримання правил безпечної поведінки під час екскурсій.

У закладі здійснюється контроль за станом травматизму серед здобувачів освіти.

Класні керівники проводили роботу із здобувачами освіти (на виховних годинах, годинах спілкування) та батьками (на батьківських зборах, індивідуальних бесідах) із профілактики дитячого травматизму під час освітнього процесу та в побуті, додаткові бесіди із записом у класних журналах на відповідних сторінках. Велика увага дирекцією ліцею приділялася організації цивільного захисту в закладі освіти. Для належної організації роботи служб цивільного захисту в ліцеї було видано наступні накази директора «Про підсумки виконання основних заходів ЦЗ за 2021 рік та завдання на 2022 рік» № 5 від 04.01.2021, «Про затвердження плану заходів щодо організації цивільного захисту в 2022 році» № 6 від 06.01.2022

Роботу адміністрації та педагогічного колективу ліцею по організації безпеки життєдіяльності та профілактики дитячого травматизму обговорено на педагогічній раді (протокол № 1 від 31.08.2020 р.),

За результатами опитування педагогічних працівників на запитання: **«У закладі освіти проводяться навчання/інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій, інструктажі з домедичної допомоги?»** серед 13 респондентів:

92,3 % відповіли, що так, регулярно проводяться навчання та інструктажі.

7,7 %- вважають, що проводять виключно інструктаж

За результатами опитування педагогічних працівників на запитання: **«У закладі освіти розроблений алгоритм дій у разі нещасною випадку із учасниками освітнього процесу? Ви дотримуєтесь його?»** серед 13 респондентів:

100 % відповіли, що алгоритм дій розроблений, усі педагогічні працівники дотримуються його у разі нещасного випадку;

За результатами опитування учнів на запитання **« Чи почуваетесь Ви у безпеці, перебуваючи в школі?»** серед 20 учнів

35% відповіли так, мені безпечно; 55% здебільшого, так; 5 % здебільшого, ні; 5 % я не відчуваюся в безпеці.

За результатами опитування учнів на запитання **«Чи вам комфортно у ліцеї?»** серед 20 респондентів:

40 % відповіли що так, мені комфортно;  
55% відповіли що мені в цілому комфортно;  
5% не дуже комфортно.

### **1.7. Функціонування бібліотеки / інформаційно-ресурсного центру**

Освітня діяльність у закладі освіти неможлива без створення інформаційного простору, використання інформаційних ресурсів та комунікацій між учасниками освітнього процесу. Одним із завдань бібліотеки ліцею в процесі її інформатизації та інтеграції до інформаційного простору є формування інформаційної культури особистості учня. Сьогодні обсяг інформації стрімко зростає. Саме тому головним для сучасного учня є вміння орієнтуватися в розмаїтті інформаційних ресурсів, критично їх оцінювати і виокремлювати потрібне.

Бібліотека ліцею як безпосередня частина інформаційного простору долучається до виконання вищезазначених завдань; поступово трансформується на сучасний інформаційно-методичний центр, який поєднує в собі інформаційну, освітню, розвиваючу, культурну, виховну функції.

Головними завданнями бібліотечно-інформаційного центру ліцею є створення максимально комфортних умов для доступу користувачів до інформації в різноманітних форматах, а також навчання роботі з нею. Такий підхід передбачає зростання ролі бібліотеки як посередника між інформацією та її споживачем (між світовим інформаційним простором та колективом учнів і працівників ліцею), тобто у накопиченні, поширенні, популяризації різноманітних за формою представлення інформації документів, надання довідкової інформації; допомогу учням і педагогам у визначенні конкретних ресурсів та у використанні одержаної інформації; у розробці стратегій самостійної роботи з інформацією для тих із користувачів, що цього потребують; кваліфіковані консультації і рекомендації для користувачів, які допоможуть їм ефективно знаходити і опрацьовувати отриману інформацію.

Нормативно-правова база бібліотеки регламентується такими законодавчо-нормативними документами, як:

Закон України «Про бібліотеки і бібліотечну справу»;

- Закон України «Про повну загальну середню освіту»;
- Закон України «Про Національну програму інформатизації»;
- Закон України «Про розповсюдження примірників аудіовізуальних творів, фонограм, відеограм, комп'ютерних програм, баз даних»;
- Наказ про затвердження Положення про бібліотеку загальноосвітнього навчального закладу:
- Положення про бібліотеку загальноосвітнього закладу освіти;
- Постанова про затвердження Державної цільової національно-культурної програми створення єдиної інформаційної бібліотечної системи «Бібліотека - XXI»;
- Державна цільова національно-культурна програма створення єдиної інформаційної бібліотечної системи «Бібліотека-XXI»;

- Закон «Про забезпечення функціонування української мови як державної».  
Бібліотека ліцею у 2021-22н.р. відповідно до загальних нормативно-правових документів, провела роботу з організації книжкового фонду та фонду підручників:

- оформлені зміни - списки загублених підручників та відповідні акти навчальних книг, що приймаються замість втрачених (листопад)
- продовжено процес переведення та розстановки фонду художньої літератури згідно таблиць УДК.

Річні контрольні показники роботи станом на 01.01.2022р.:

- Книжковий фонд – 5394
- Кількість читачів – 120
- Книговидача – 3502
- Відвідування –

1774

Кн

ижковий фонд бібліотеки на 01.01. 2022 року становить:

художня література – 3663

підручники -1522

Проведено перереєстрацію читачів на 2021-2022н.р. Учні молодших класів максимально залучені до читання. Для активних читачів підготовлені книжкові виставки.

Учні ліцею ознайомлені з рекомендаційними списками зарубіжної та української літератури (вересень-грудень), а також зі списками для додаткового читання з української літератури для учнів 5-7 класів.

Проведення масової роботи складалось з:

Організації книжкових виставок згідно календаря пам'ятних дат.

Популяризації сучасної літератури - для педколективу ліцею створено рекомендаційні списки “Нові надходження”;

Робота з бібліотечною документацією складалася

з:

1. оформлення реєстраційних карток руху підручників (інструкція 2013 р.)
2. ведення інвентарної та сумарної книги) (надходжень та вибуття літератури)
3. оформлення відповідних актів на:
  - списання підручників та художньої літератури ;
  - акта прийнятих замість загублених художніх книг;
4. ведення щоденника;
5. щорічної інвентаризації фонду підручників.

Дотримуються терміни перевірки фонду підручників, систематичне звільнення його від застарілих видань, вчасне документальне супроводження (наказ № 97 від 15.06.2020 р. «Про інвентаризацію бібліотечного фонду і підручників», акти за результатами перевірки фондів підручників), налагоджено розміщення і спосіб збереження підручників.

## 1.8. Використання мережі Інтернет

Сьогодні все частіше про освіту говорять як про сферу послуг, а стосовно закладу освіти вживаються такі терміни як «затребуваність», «освітня послуга», «імідж закладу освіти», «імідж керівника». В основу закладено розуміння конкурентності, а відповідно і конкурентоздатності закладу освіти.

Проблеми формування громадської думки про конкретний заклад набувають все ширшого резонансу в сфері освіти, в засобах масової інформації, на рівні міжособистісного спілкування педагогічних працівників, учнів та їх батьків. Цифровізація й інформатизація суспільного життя актуалізує необхідність використання інформаційних і медіа ресурсів задля створення позитивного іміджу освітнього закладу.

Зважаючи на те, що у XXI столітті взаємодія між людьми у переважній більшості починається у віртуальному просторі (соціальних мережах, блогах, сайтах установ і закладів), там же в аудиторії і формується перше враження про заклад, а також загальна оцінка. Тому представлення закладу освіти у мережі Інтернет сьогодні є невід'ємним складником позитивного іміджу.

У ст. 55 Закону України «Про освіту» врегульовані права та обов'язки батьків здобувачів освіти. Так, батьки здобувачів освіти мають право «завчасно отримувати інформацію про всі заплановані у закладі освіти та позапланові педагогічні, психологічні, медичні, соціологічні заходи, дослідження, обстеження, педагогічні експерименти та надавати згоду на участь у них дитини; отримувати інформацію про діяльність закладу освіти». Тут важливо розуміти, через які канали комунікації та які джерела адміністрація та педагогічні працівники будуть знайомити батьків з інформацією про все, що відбувається в закладі. Саме медіа та інтернет-ресурси ефективно використовувати для забезпечення реалізації права батьків здобувачів освіти на інформацію. Одночасно, використані ресурси допоможуть сформувати позитивний імідж закладу у мережі.

Нажаль, до 2021 року сайт Мизівського ліцею практично не працював. Тому, одним з пріоритетних напрямків в 2021-2022 році стала робота над удосконаленням та активізацією роботи шкільного сайту. Сьогодні вебсайт ліцею виконує роль не тільки «візитівки» закладу освіти, але й функцію представника закладу загальної середньої освіти в мережі Інтернет, де можна ознайомитися з основними видами діяльності закладу, традиціями, отримати відомості про освітні послуги, які надаються закладом освіти, необхідну інформацію про здобутки колективу педагогів та здобувачів освіти, перспективами розвитку ліцею. Та все ж роботу сайту оцінюємо як задовільну. Адреса сайту <http://myzove-zosh.volyn.sch.in.ua/> адміністрування та програмно-технічну підтримку сайту здійснює вчитель інформатики Несторик В.В..

На виконання Законів України: «Про освіту», «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації», «Про захист персональних даних», «Про захист інформації в інформаційно - телекомунікаційних системах», «Про охорону дитинства», «Про авторське право і суміжні права», «Про засади запобігання та протидії дискримінації в Україні» та інших нормативно-правових актів рішенням



педагогічної ради (протокол № 11 від 16.06.2020 р.) схвалено Положення про сайт та затверджено директором. Окрім цього, наказом директора призначено адміністратора сайту для здійснення його інформаційного наповнення відповідно до його призначення з правом на редагування інформації, визначено редакторів інформації, яка розміщується на сайті відповідно до українського правопису тощо.

Анонсування подій, залучення до участі у заходах батьків, партнерів, публікація актуальних новин з життя закладу здійснюється на сторінках у соціальній мережі Facebook та Viber.

Наповнення Інтернет-ресурсів є систематичним, тобто періодичним і регулярним.

**За результатами опитування учнів на запитання: «Інформує вас заклад про те, як безпечно користуватися інтернетом?» серед респондентів:**

55 % - відповіли, що «так», проводяться інформаційні заходи;

40 % - відповіли, що «так», проводяться лише під час уроків інформатики

5 % - відповіли, що «ні», заходи не проводились, але я дотримуюсь правил безпечного користування мережею Інтернет;

0 % - «ні», жодних заходів не проводилося

**За результатами опитування батьків на запитання «Чи проводиться у закладі освіти робота з батьками щодо безпечного використання мережі інтернет?» серед 44 респондентів:**

постійно - 18,8%

часто - 15,6%

іноді - 50%

ніколи – 15,6%

**За результатами опитування батьків на запитання «Інформує Вас заклад про те, як безпечно користуватися Інтернетом?» серед 44 респондентів:**

так, проводяться інформаційні заходи - 66,8%

так, проводяться лише під час уроків інформатики - 16,9%

ні, заходи не проводились, але я дотримуюся загальноприйнятих правил безпечного користування мережею Інтернет - 12,5%

жодних заходів не проводилося – 3,8%.

## **1.9. Організацій харчування**

З метою чіткої організації режиму дня, який відповідає віковим нормам учнів, збереження здоров'я й попередження харчових та інфекційних захворювань, у ліцеї організовано харчування учнів. Суворо виконуються всі необхідні умови санітарного контролю щодо термінів і умов зберігання та реалізації продуктів, дотримується питний режим. Відповідальна за організацію харчування Яценко М.В. ретельно слідкує за санітарним станом приміщень їдальні, різноманітністю страв, дотриманням циклічного меню, слідкує за виконанням санітарного регламенту. Меню вивішено на видному місці в обідній залі, у ньому зазначено

найменування страв. Випадків порушень термінів реалізації продуктів не було. Усе обладнання харчоблоку знаходиться в робочому стані.

Організація харчування у 2021-2022н. р. в ліцеї здійснювалась відповідно до наказу гуманітарного відділу Старовижівської селищної ради від 01.09. 2021 № 37 від 10.09.2020 р. № 255 «Про організацію харчування здобувачів освіти у 2021-2022 навчальному році».

Учні 1-11 кл. були забезпечені гарячим харчуванням за рахунок батьківських коштів. Протягом I-II семестру гарячим харчуванням було охоплено від 30 до 40 учнів, що становить відповідно 27 та 36 % від загальної кількості учнів 110. У зв'язку з введенням військового стану та впроваджені у II семестрі дистанційного навчання харчування дітей не проводилось. У I семестрі пільговим харчуванням користувалися 18 дітей, батьки яких представили відповідні документи (посвідчення та довідки про безпосередню участь в зоні АТО та ООС, діти з багатодітної та малозабезпечених родин.

Питання організації харчування знаходилось на постійному контролі у директора Любові Шум, відповідального за харчування Майї Яшенко, батьківської громадськості, класних керівників та систематично заслуховувалися на нараді при директоріві.

**За результатами опитування батьків на запитання чи ваша дитина харчується у закладі освіти?» серед 44 респондентів:**

так, завжди – 6,8 %

переважно так – 11,4 %

іноді – 47,7 %

ні, ніколи – 34,1 %

**За результатами опитування батьків на запитання «Якщо Ваша дитина харчується в ліцеї, то наскільки задоволена харчуванням? » серед 44 респондентів:**

повністю задоволений/задоволена – 5,5 %

переважно задоволений/задоволена – 32,4 %

переважно незадоволений/незадоволена – 43,2 %

повністю незадоволений/незадоволена - 18,9%

**За результатами опитування учнів на запитання «Чи є харчування, яке пропонує шкільна їдальня, смачним та корисним?»**

серед 20 респондентів:

10 % учнів вважають, що так, їжа в їдальні завжди смачна та корисна;

45 % - їжа в їдальні завжди як правило, смачна та корисна; ; вважають, що їжа не смачна – 0 %;

45 % не знають, бо не харчуються.

**За результатами опитування батьків на запитання« Якщо Ви незадоволені організацією харчування у школі, то вкажіть, що саме є причиною (можливо обрати кілька варіантів відповідей): серед 44 респондентів:**

асортимент буфету - 61,4%

режим харчування (короткотривалі перерви, що не дають можливості для прийому їжі) – 4,5 %

**За результатами опитування педагогів на запитання «Вас задовільняють умови організації харчування у закладі?» серед 13 респондентів:**

23,1% відповіли, що «так»;

23,1 % відповіли, що переважно «так»

0 % - переважно «ні»;

53,8 % відповіли, що не харчуються у закладі.

Із січня 2021 року у ліцеї розроблена та введена в дію Програма виробничого контролю за безпекою харчової продукції з використанням принципів НАССР. Дана програма розроблена відповідно до вимог Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» № 771/97- ВР, який передбачає, що всі оператори ринку харчових продуктів зобов'язані розробляти, вводити в дію та застосовувати постійно діючі процедури, засновані на принципах системи аналізу небезпечних факторів та контролю у критичних точках, а також забезпечувати належну підготовку з питань застосування постійно діючих процедур, що базуються на принципах системи аналізу небезпечних факторів та контролю у критичних точках, осіб, які є відповідальними за ці процедури, під час виробництва та обігу харчових продуктів.

Відповідно до Політики в області безпеки харчової продукції ліцею, мета якої надавати харчову продукцію, відповідну стандартам, що задовольняє вимоги замовника: вихованців, батьків (законних представників) розроблено наступні завдання:

Забезпечення безперервного вдосконалення процесу виробництва харчової продукції.

Забезпечення стабільності якості продукції на всіх етапах її життєвого циклу.

Постійне прагнення до підвищення якості та безпеки різноманітних видів харчової продукції.

Підвищення ефективності використання ресурсів.

Удосконалення системи менеджменту якості, розробки та впровадження системи управління якістю, заснованої на принципах НАССР.

Надання споживачеві (вихованцям, батькам (законним представникам))

контролюючим органам підтвердження відповідності продукції встановленим вимогам діючих стандартів та нормативів.

Шляхи вирішення основних завдань політики в області якості і безпеки продукції:

Персональна відповідальність керівника і співробітників, чия діяльність пов'язана з приготуванням і видачею їжі, перед споживачем за якість продукції.

Постійна робота з постачальниками харчової сировини з метою поліпшення якості та безпеки продукції, що постачається.

Удосконалення форм і методів організації виробництва, підвищення рівня культури виробництва харчової продукції.

Підвищення рівня знань та професійної майстерності працівників, чия діяльність пов'язана з приготуванням і видачею їжі.

Удосконалення запобіжних дій і управління ними з метою забезпечення вимог з безпеки і якості продукції.

Регулярне проведення внутрішніх перевірок ефективності функціонування системи якості.

Систематичний аналіз результатів спостережень задоволеності споживачів продукцією.

Постійне поліпшення системи менеджменту безпеки харчової продукції на основі принципів НАССР.

Керівництво ліцею постійно реалізовує дану Політику, неухильно її дотримується, забезпечуючи її виконання на всіх рівнях управління закладом освіти шляхом вирішення поставлених завдань, забезпечує вільний доступ до цієї Політики.

### **1.10. Правила поведінки у закладі освіти**

У ліцеї розроблені Правила поведінки здобувачів освіти, які затверджені директором ліцею та оприлюдненні на сайті ліцею <http://myzove-zosh.volyn.sch.in.ua/>.

Правила поведінки учасників освітнього процесу в закладі освіти забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини. Учасники освітнього процесу дотримуються прийнятих у закладі освіти правил поведінки та взаємодіють на засадах взаємоповаги: не спостерігаються випадки образливої поведінки, прояви фізичного або психологічного насильства, педагогічні працівники не застосовують фізичного покарання та психологічного тиску. Педагогічні працівники та керівництво ліцею здійснюють заходи із запобігання порушення правил поведінки. Відбувається постійне спостереження працівниками ліцею за дотриманням правил поведінки учасниками освітнього процесу.

**За результатами опитування педагогічних працівників на запитання: «У закладі освіти розроблені правила поведінки, а учасники освітнього процесу дотримуються їх?» серед 13 респондентів:**

76,9 % відповіли, що правила поведінки у закладі освіти розроблені, учасники освітнього процесу ознайомлені з ними та дотримуються їх;

23,1 % - відповіли, що правила поведінки у закладі освіти розроблені, учасники освітнього процесу ознайомлені з ними та не завжди дотримуються їх.

**За результатами опитування учнів на запитання: «У Вашому закладі освіти розроблені правила поведінки? Чи ознайомлені ви з правилами поведінки, що прийняті у закладі та дотримуетесь їх?» серед 20 респондентів:**

так, правила розроблені, оприлюднені, я їх дотримуюся - 90%

так, правила розроблені, оприлюднені, але я їх не дотримуюся – 10 %

правила не оприлюднені, але я дотримуюся загальних правил

культури поведінки – 0 %  
мені нічого про це невідомо – 0 %

**За результатами опитування педагогічних працівників на запитання: «На скільки ви погоджуєтесь із твердженням: «права педагогічних працівників дотримуються у закладі?» серед 13 респондентів:**

54,8 % відповіли, що «так»;  
45,2% - відповіли, переважно «так».

**За результатами опитування учнів на запитання «Чи дотримуються Ваші права в ліцеї як учасника освітнього процесу?» серед 20 респондентів:**

так - 53,6%  
переважно так - 38,8%  
переважно ні - 4,4%  
ні – 3,2%.

**За результатами опитування батьків на запитання: «Чи порушуються Ваші права учасника освітнього процесу? » серед 44 респондентів:**

практично не порушуються - 77,3  
інколи порушуються, але вирішуються - 18,2%  
інколи порушуються і не вирішуються – 4,5  
систематично порушуються – 0

**За результатами опитування батьків на запитання: «Чи ознайомлені Ви з правилами поведінки, що прийняті у закладі та дотримуетесь їх? » серед 44 респондентів:**

ознайомлений/на і приймаю - 88,6%  
ознайомлений/на, але не приймаю - 7,4%  
мене не влаштовують правила поведінки через порушення прав дітей - 4  
нічого не знаю про правила поведінки – 0%

### **1.11. Попередження та протидія булінгу (цькуванню)**

У ліцеї забезпечується політика попередження та протидії булінгу шляхом реалізації заходів з протидії дискримінації із залученням до відповідної роботи працівників правоохоронних органів. Створено антибулінгову комісію, розроблено Алгоритм діяльності соціально-психологічної служби ліцею при виникненні ситуацій булінгу: затверджено План заходів щодо запобігання, профілактики та протидії булінгу, Процедура подання учасниками освітнього процесу заяв про випадок булінгу (цькування) та розгляд заяв про випадки булінку в закладі освіти (Згідно Закону України « Про освіту», розділ I, статті 25, 26), який оприлюднено на сайті ліцею <http://myzovezosh.volyn.sch.in.ua/>  
Згідно із цим Порядком керівник закладу освіти:

здійснює контроль за виконанням плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладі освіти;

розглядає скарги про відмову у реагуванні на випадки булінгу (цькування) за заявами здобувачів освіти, їхніх батьків, законних представників, інших осіб та приймає рішення за результатами розгляду таких скарг;

сприяє створенню безпечного освітнього середовища в закладі освіти та вживає заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг (цькування), стали його свідками або постраждали від булінгу;

забезпечує створення у закладі освіти безпечного освітнього середовища, вільного від насильства та булінгу (цькування), у тому числі: з урахуванням пропозицій територіальних органів (підрозділів) Національної поліції України, центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров'я, головного органу у системі центральних органів виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну правову політику, служб у справах дітей та центрів соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді розробляє, затверджує та оприлюднює план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладі освіти;

розглядає заяви про випадки булінгу (цькування) здобувачів освіти, їхніх батьків, законних представників, інших осіб та видає рішення про проведення розслідування; скликає засідання комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) для прийняття рішення за результатами проведеного розслідування та вживає відповідних заходів реагування;

забезпечує виконання заходів для надання соціальних та психолого- педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг, стали його свідками або постраждали від булінгу (цькування);

повідомляє уповноваженим підрозділам органів Національної поліції України та службі у справах дітей про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти.

Якщо дитина стала свідком булінгу в закладі освіти, передусім вона може розказати про це батькам, вчителю, психологу або безпосередньо директору. Окрім цього, дитина може звернутись на гарячу лінію ГО «Ла Страда - Україна» з протидії насильству в сім'ї або із захисту прав дітей; до соціальної служби з питань сім'ї, дітей та молоді; Національної поліції України; Центру надання безоплатної правової допомоги.

Якщо педагог або інший працівник закладу освіти став свідком булінгу, то він має повідомити керівника закладу незалежно від того, чи поскаржилась йому жертва булінгу чи ні.

Керівник закладу:

розглядає таке звернення та реєструє у журналі обліку звернень та повідомлень про жорстоке поводження з дітьми або загрозу його вчинення;

з'ясовує усі обставини булінгу відповідно до Порядку розгляду звернень та повідомлень з приводу жорстокого поводження з дітьми або загрози його вчинення, затвердженого спільним наказом Міністерства соціальної політики

України, Міністерства освіти і науки України, Міністерства внутрішніх справ України, Міністерства охорони здоров'я України № 564/836/945/577; скликає засідання комісії з розгляду випадків булінгу та окреслює подальші дії. До складу такої Комісії можуть входити педагогічні працівники, (у тому числі психолог), батьки постраждалого та булера, керівник закладу та інші зацікавлені особи.

Якщо комісія визнала, що це був булінг, а не одноразовий конфлікт, то керівник закладу повідомляє уповноважені підрозділи органів Національної поліції України та Службу у справах дітей.

У разі, якщо Комісія не кваліфікує випадок як булінг (цькування), а постраждалий не згодний з цим, то він може одразу звернутися до органів Національної поліції України із заявою, про що керівник закладу освіти має повідомити постраждалого. Але за будь-якого рішення комісії керівник закладу забезпечує психологічну підтримку усім учасникам випадку.

Рішення Комісії реєструється в окремому журналі, зберігається в паперовому вигляді з оригіналами підписів всіх членів Комісії.

Психологічний супровід таких осіб здійснюється практичним психологом. З цією метою запроваджено консультаційні години у практичного психолога, скриньки довіри, оприлюднено телефони довіри, зокрема:

Гаряча телефонна лінія щодо булінгу 116 000;

Гаряча лінія з питань запобігання насильству 116 Дитяча лінія 116 111 або 0 800 500 225 (з 12.00 до 16.00);

123 або 0 800 500 335;

Уповноважений Верховної Ради з прав людини 0 800 50 17 20;

Уповноважений Президента України з прав дитини 0 44 255 76 75;

Центр надання безоплатної правової допомоги 0 800 213 103;

Національна поліція України 102.

Новоприйнятий Закон передбачає низку штрафів за цькування: штрафи за булінг становитимуть від 50 до 100 неоподатковуваних мінімумів, тобто від 850 до 1700 гривень або від 20 до 40 годин громадських робіт.

Якщо булінг вчинено групою осіб або повторно протягом року після накладення адміністративного стягнення, штраф буде більшим - від 100 до 200 мінімумів (1700 - 3400 гривень) або громадські роботи на строк від 40 до 60 годин.

Неповідомлення керівником закладу освіти уповноваженим підрозділам органів Національної поліції України про випадки булінгу учасника освітнього процесу тягне за собою накладення штрафу від 50 до 100 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або виправні роботи на строк до 1 місяця з відрахуванням до 20 відсотків заробітку.

За 2021-2022 н.р. у ліцеї офіційно не було зафіксовано жодного випадку булінгу (цькування).

**За результатами опитування учнів на запитання «Чи траплялося з Вами за останній рік у школі або за її територією психологічне насильство (крик,**

заякування, тролінг, маніпуляції, приниження, кепкування)? » серед 20 респондентів:

Ні – 70 %

Так – 30 %

**За результатами опитування учнів на запитання «Якщо так, то від кого зазнавали психологічного насильства?» (можливо обрати декілька варіантів відповідей):** серед 7 респондентів:

Учителя – 14,3%

Однокласники – 42,9 %

Інші учні школи - 57,1 %

**За результатами опитування учнів на запитання «Чи траплялося з Вами за останній рік у школі або за її територією фізичне насильство (побиття, завдання шкоди здоров'ю, штовхання)?»** серед 20 респондентів:

Ні – 100%

**За результатами опитування учнів на запитання «Чи траплялося з Вами за останній рік у школі або за її територією економічне насильство (вимагання грошей, відбирання їжі, особистих речей)?»** серед 20 респондентів:

Так -15 %

Ні – 85%

**За результатами опитування учнів на запитання «Якщо так, то від кого зазнавали економічного насильства?» (можливо обрати декілька варіантів відповідей):** серед 20 респондентів:

Однокласники-33,3 %

Інші учні школи – 16,7 %

Ні від кого – 33,3%

Немає – 16,7

**За результатами опитування учнів на запитання «Якщо Ви потерпали від випадків булінгу/цькування (систематичні, регулярні дії чи бездіяльність дорослих або інших учнів, які полягають у психологічному, фізичному, економічному, сексуальному), чи стали його свідком, то до кого Ви звертались за допомогою у ліцеї?»** серед 20 респондентів:

Ні до кого не звертався – 25%

До директора – 15%

До практичного психолога – 10 %

До саступника директора – 20 %

До класного керівника – 30 %

До педагогів – 10 %

До однокласників – 10 %

Ні я не потерпала і не була свідком – 5 %

Такого не було – 30 %

**За результатами опитування учнів на запитання «Чи допомогло це звернення зупинити булінг (цькування) відносно Вас? »** серед 20 респондентів:



ніхто нічого не зробив – 10 %  
мені намагалися допомогти, але булінг не припинився – 0 %  
мені допомогло частково: цькування  
припинилося на певний час – 15 %  
булінг стосовно мене припинився – 75

**За результатами опитування учнів на запитання «Керівництво ліцею доступне та відкрите до спілкування?» серед 20 учнів:**

так - 45%  
переважно так – 30 %  
переважно ні – 25 %  
ні – 0 %

**За результатами опитування педагогічних працівників на запитання «Яка Ваша роль у запобіганні проявам дискримінації в закладі освіти?» серед 13 респондентів:**

65,6% відповіли, що завжди запобігають проявам дискримінації;  
28,1% - відповіли, що не спостерігали проявів дискримінації у закладі; 6,3% - відповіли, що не реагують на такі прояви.

**За результатами опитування педагогічних працівників на запитання «У закладі освіти проводиться навчання, просвітницька робота за участі відповідних служб/органів/організацій для учасників освітнього процесу з метою виявлення ознак булінгу та запобігання його прояву?» серед 13 респондентів:**

76,9 % відповіли, що регулярно проводяться з усіма учасниками освітнього процесу;  
23,1% - відповіли, що регулярно проводяться, але тільки для учнів;

**За результатами опитування педагогічних працівників на запитання «У закладі освіти реагують на Ваші звернення про випадки булінгу?» серед 13 респондентів:**

61,5% відповіли, що так, завжди;  
38,5% - відповіли, що «переважно так»

**За результатами опитування батьків на запитання «Чи проводиться у закладі освіти робота з батьками щодо попередження та зниження рівня дискримінації?» серед 44 респондентів:**

часто – 16 %  
іноді – 68 %  
ніколи – 16 %

**За результатами опитування батьків на запитання «Чи проводиться у закладі освіти робота з батьками щодо попередження та зниження рівня насилля?» серед 44 респондентів:**

постійно - 4,7%  
часто – 11,3 %  
іноді - 61,3%

ніколи – 22,7%

**За результатами опитування батьків на запитання «Якщо ви звертались з приводу випадків булінгу, якою була реакція закладу?» серед 44 респондентів:**

проблема вирішувалась конструктивно і подібних випадків більше не траплялося - 9,1%

проблема вирішувалась конструктивно - 13,6%

реакція на звернення була формальною - 4,5%

звернення не розглянуте – 2,3

я не звертався/зверталася – 59,1%

не було випадків – 2,3 %

не було – 9,1%

**За результатами опитування батьків на запитання «На чію допомогу Ви найчастіше розраховуєте в школі у розв'язанні проблемних ситуацій з дитиною (можливо обрати кілька варіантів відповідей)» серед 44 респондентів:**

88,6% відповіли, що від класного керівника;

11,4 % - відповіли, що від педагогів;

31,8% - відповіли, що від директора;

31,8 % - відповіли, що від шкільного психолога;

6,8% відповіли, що від заступника директора;

15,9 % - відповіли, що від інших батьків;

4,5 % - відповіли, що від соціального педагога

### **1.12 Психологічна служба.**

Відповідно до затвердженого річного плану Мизівського ліцею робота практичного психолога велася за такими напрямками:

Діагностика:

- визначення рівня умов розвитку мотивації досягнень учнів 8 класу (Модифікація опитувальника А.А. Реана «Рівень мотивації учнів»);

- тест на визначення рівня відповідальності старшокласників 9 класу ;

- визначення самооцінки учнів 5, 7 класів («Шкала самооцінки»);

- тест «Самооцінка» для учнів 6 класу;

- онлайн-тест з профорієнтації для учнів 9 класу;

- опитувальник Спілбергера-Ханіна з учнями 7 класу, призначений для оцінки реактивної та особистісної тривожності;

- дослідження процесу адаптації першокласників до школи за допомогою психодіагностичних методик ( «Анкета для оцінювання рівня шкільної мотивації й адаптації» (Н. Г. Лусканової), малюнкова методика «Що мені подобається в школі», малюнкова методика «Кульки» (тест на визначення самооцінки учнів), соціометрія.

- вивчення задоволеності учнів шкільним життям (розроблена О. О. Андрєєвим);
- вивчення задоволеності педагогів життєдіяльністю в навчальному закладі (розроблена Є. М. Степановим);
- вивчення задоволеності батьків роботою навчального закладу (розроблена Є. М. Степановим);
- вивчення перебігу адаптації учнів до навчання в 5 класі, зокрема – соціометрія (оцінка взаємин підлітка з класом), методика визначення мотивації школяра до навчання в школі (за Н. Г. Лускановою), тест шкільної тривожності Філіпса, опитувальник «Мій клас» (методика Боврозера у модифікації Ю. Гільбуха), методика «Дерево», діагностика тривожності для учнів 5 класів;
- дослідження серед учасників освітнього процесу (за запитами адміністрації та педагогів);
- анкетування учнів 4, 5, 8 класів «Булінг та його прояви в підлітковому віці»;
- анкетування батьків 3 класу «Ми і школа»;
- анкетування батьків 9 класу «Ми і наші діти»;
- дослідження серед учасників освітнього процесу (за запитами адміністрації та педагогів);

#### Корекція:

- Індивідуальні та групові заняття з учнями 1-х та 5-х класів в період адаптації до нових умов навчання (за потребою);
- корекційно-розвивальна програма адаптаційних зустрічей для п'ятикласників «5-й клас: від адаптації до успіху»;
- індивідуальна корекційна робота за запитом учнів, батьків та вчителів.

#### Профілактика:

- Проведення профілактичної роботи із учасниками освітнього процесу з питань запобігання та протидії злочинності, алкоголізму, тютюнопалінню, наркоманії. Проведення занять з елементами тренінгу щодо формування здорового способу життя та правового виховання учнів, протидії торгівлі людьми, насильства в сім'ї («Рівні можливості для всіх» (учні 8 класу), «Мої права» (учні 10 -11 класів), «Що таке насильство? Як себе захистити!» (учні 4- 7 класів), «Небезпека в інтернеті» (учні 6-10 класів), «Дружба жити допомагає» (учні 10 класу), «Що таке булінг? Як не стати його жертвою!» (учні 4-11 класів), «Ми - за здоровий спосіб життя» (учні 7, 10 класів), «Толерантність: взаємодія з іншими» (учні 6 класу), «Протидія торгівлі людьми» (учні 11 класу));
- групові та індивідуальні бесіди щодо профілактики шкідливих звичок;
- участь в організації та проведенні Всеукраїнської акції «16 днів проти гендерного насилля!»;
- розсилка корисного інформаційного матеріалу: «45 способів зняти страх у дитини», «Як допомогти собі та іншим під час війни», «Що може підтримати коли зовсім погано?»; практична гра для розвитку критичного мислення «Коли я злось, я можу...»; гра «Очевидне – неймовірне», «Розвиваємо свій мозок»; відеоролик

«Стойкість для стійких»; розповідь для дітей, що переживають горе та психоемоційну травму «Сміливий Барс»; поради «Як мені убезпечити себе під час війни»; «6 порад, як пережити критичний період так, щоб зберегти душевні сили».

#### Консультування:

- проведення індивідуального та групового консультування учнів з питань особистісного розвитку;
- індивідуальне консультування батьків, учителів з питань адаптації учнів;
- консультації для вчителів, батьків, здобувачів освіти в онлайн режимі;
- проведення індивідуального та групового консультування за результатами проведених психологічних досліджень учнів;
- проведення консультацій за запитом педагогічного колективу ліцею;
- проведення індивідуального консультування батьків з питань особистісного розвитку дітей;
- профорієнтаційні консультації для учнів за запитом;
- консультації батьків за запитом.

#### Психологічна просвіта:

- психолого-педагогічного консиліуму «Адаптація учнів 1-го класу до навчання в школі»;
- психолого-педагогічного консиліуму «Адаптація учнів 5-го класу до навчання в школі»;
- «Оцінка освітнього середовища, яка впливає на процеси соціалізації в закладі» ( виступ на засіданні педагогічної ради);
- «Стан створення атмосфери успішності» ( виступ на засіданні педагогічної ради);
- Виступи на батьківських зборах 1-11-их класів (за запитом).

#### Самоосвіта:

- курс на платформі EdEra «Школа для всіх» (30 год.)

Діяльність практичного психолога за 2021-2022 навчальний рік підпорядковувалася наступним нормативно – правовим документам:

- Законами України « Про освіту», « Про загальну середню освіту»
- положенням «Про психологічну службу системи освіти України»;
- положенням «Про психологічний кабінет»;
- Конвенцією ООН про права дитини;
- Етичним Кодексом психолога;
- листом Міністерства освіти і науки України від 24.07.2019 № 1/9-477 «Про типову документацію працівників психологічної служби у системі освіти України»
- положенням «Про атестацію педагогічних працівників»;
- посадовою інструкцією, в якій зазначені права та обов'язки практичного психолога.

- листом ІМЗО від 04.12.2020 № 22.1/10-2496 "Про методичні рекомендації щодо проведення профорієнтаційної роботи в закладах загальної середньої освіти"
- листом МОН від 14.08.2020 № 1/9-436 "Про створення безпечного освітнього середовища в закладі освіти та попередження і протидії булінгу (цькуванню)"
- лист МОН від 12.04.2022 № 1/4068-22 "Щодо недопущення участі неповнолітніх у наданні інформації ворогу про військові позиції Збройних сил України"
- лист МОН від 04.04.2022 № 1/3872-22 «Про методичні рекомендації «Перша психологічна допомога. Алгоритм дій»
- лист МОН від 16.07.2021 № 1/9-363 "Про пріоритетні напрями роботи психологічної служби у системі освіти у 2021/2022 н. р."

## **2. РОЗДІЛ II. СИСТЕМА УПРАВЛІНСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ЛІЦЕЮ**

### **2.1. Діяльність педагогічної ради**

Педагогічна рада ліцею - колективний орган, що покликаний керувати всім освітнім і господарським його життям. Одним з головних завдань директора закладу освіти є створення умов для підвищення авторитету і працездатності ради: рада під його керівництвом займається багатьма питаннями шкільного життя, піддає в окремих випадках критичній оцінці діяльність педагогічного колективу ліцею і окремих його працівників, спрямованій на поліпшення навчання і виховання учнів. Це здійснюється шляхом тісного зв'язку педагогічної ради з методичними предметними комісіями та методичним об'єднанням вихователів та класних керівників, з батьківським активом.

Педагогічна рада є постійно діючим органом ліцею для розгляду основних питань із забезпечення якості освітньої діяльності. Відіграє роль спрямовуючого і координуючого центру роботи з підвищення кваліфікації вчителів ліцею; на своїх засіданнях розглядає найважливіші питання і, насамперед, ті питання і теми (проблеми), над якими педагогічний колектив працює поглиблено.

Засідання педагогічної ради спрямовані на реалізацію річного плану роботи ліцею; на вирішення науково-методичної проблеми; забезпечення життєдіяльності закладу освіти. Основні завдання полягають у підвищенні ефективності освітньої діяльності, впровадженні в практику досягнень педагогічної науки, психології, передового педагогічного досвіду,

у постійному підвищенні рівня професійної компетентності та майстерності педагогічних працівників. План засідань педагогічних рад є складовою частиною річного плану роботи ліцею.

У 2021-2022 навчальному році колектив ліцею продовжував працювати над проблемним питанням: «Удосконалення освітнього процесу як запорука успішної соціалізації учителів та учнів».

Вузловими моментами в організації методичної роботи в 2021-2022н.р. були:

- 1) формування позитивного іміджу довіри до ліцею;
- 2) створення умов для самореалізації особистості, розвитку її духовного, інтелектуального потенціалу.

Методична робота здійснювалась через діяльність методичної ради, предметних методичних комісій, педагогічної ради, творчих груп, методичного об'єднання класних керівників та інших осередків.

Проведені педагогічні ради «Соціалізація особистості школяра шляхом створення ситуації успіху» (протокол №2 від 18.10.21р.); «Роль національно-патріотичного виховання встановлені гармонійної особистості» (протокол №5 від 15.03.22р.); «Проектна діяльність школярів як один із засобів творчості учнів» (протокол №6 від 12.04.22р.)

Методична рада ліцею є центральним осередком в структурі методичної роботи закладу. Відповідно до плану відбулися всі 5 засідань.

Протягом року проведено по 4 засідання кожної методичної структури.

Методичні структури ліцею працювали над такими питаннями:

- методичне об'єднання вчителів початкових класів – «Розвиток комунікативних компетентностей учнів як запорука успішної соціалізації школярів в умовах сучасності»
- творча група вчителів математики – «Нова українська школа: готовність до впровадження Державного стандарту базової освіти та модельних навчальних програм»;
- методична кав'ярня вчителів української мови та літератури – «Компетентнісний підхід як сучасна методологічна орієнтація у навчанні та вихованні молодого покоління»;
- методичне об'єднання класних керівників – «Діяльність класного керівника щодо створення умов для самореалізації особистості, розвитку духовного, інтелектуального потенціалу, формування здоров'язберігаючої компетентності учнів шляхом ціннісного ставлення до себе»;
- професійний клуб вчителів «Педагогічний пошук» - «Можливості навчальних предметів щодо соціалізації учнів в освітньому процесі».

Проведено:

- семінар-тренінг «Соціалізація – основа успішного гармонійного розвитку особистості в сучасному освітньому процесі» (лютий, 2022р.).
- педчитання «Організація взаємодії педагога та учнів на засадах педагогіки партнерства як умова успішної соціалізації особистості (січень, 2022р.).
- тренінгові заняття «Життєві навички, що є сприятливими для здоров'я», (грудень, 2021р.) «Як подолати негативний емоційний стан» (березень, 2022р.).
- проведено Тиждень педмайстерності, творчі звіти вчителів, які атестувалися в 2021-2022 навчальному році, майстер-класи вчителя методиста Вавриша В.Т. (вчителя фізкультури) по темі : «Формування позитивної мотивації учнів до занять фізичною культурою» (березень, 2022р.), старшого вчителя Шум Л.В. (вчителя музичного мистецтва) по темі «Розвиток творчих здібностей учнів на уроках музичного мистецтва» (березень, 2022р.).

У 2021-2022н.р. на виставку «Творчі сходинки педагогів Волині» освітяни ліцею презентували доробки вчителів:

- фізики Онищук С.А. (збірник «Тематичні контрольні роботи. 10-11 класи. Рівень стандарту»),
- англійської мови Оліферчук О.Ю. (посібник «Словник значень та синонімів»),
- початкових класів Сарапін Г.М. «Лепбук «Космос»».

Ці педагоги стали переможцями виставки гуманітарного відділу Старовижівської селищної ради. Дипломантами визнані робота авторського колективу (Бобела Н.М., Вавриш Т.О., Воробей О.І., Лисик Г.Г., Павлючик Л.І., Хомич Л.П., Яценко М.В.) за представлений збірник «Духовно-патріотичне виховання школярів засобами народознавства» та посібник «Край, що став легендою вчителя української мови та літератури Ткачук В.Г.

**За результатами опитування педагогічних працівників на запитання «Оцініть діяльність педагогічної ради закладу освіти: Педагогічна рада працює системно і ефективно, розглядаються актуальні питання діяльності закладу, рішення приймаються колегіально і демократично?» серед 13 респондентів:**

61,5% - відповіли, що так;

38,5%- відповіли, що та переважно гак.

**За результатами опитування педагогічних працівників на запитання «Педагогічна рада працює системно, але помітна відсутність активності у педагогічних працівників під час прийняття рішень?» серед 13 респондентів:**

69,2 % переважно так;

23,1 % відповіли, що переважно ні

7,7 % відповіли, що ні.

**За результатами опитування педагогічних працівників на запитання « Діяльність педагогічної ради заважає системі управлінської діяльності у закладі освіти» серед 13 респондентів:**

23% відповіли, що переважно так;

38 % відповіли, що переважно ні

39 % відповіли, що ні.

#### **2.4. Освітня програма**

Основним видом діяльності закладу освіти є освітня діяльність. Заклад освіти забезпечує рівні умови доступу до повної загальної середньої освіти відповідно до стандартів освіти. Право на освіту гарантується незалежно від віку, статі, раси, стану здоров'я, інвалідності, громадянства, національності, політичних, релігійних чи інших переконань, кольору шкіри, місця проживання, мови спілкування, походження, соціального і майнового стану, а також інших обставин та ознак.

Освітня програма Мизівського ліцею розроблена на виконання Закону України «Про освіту», Закону України «Про повну загальну середню освіту» та постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 року № 1392 «Про затвердження державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти». Освітня програма базової середньої освіти окреслює рекомендовані підходи до планування й організації закладом освіти єдиного комплексу освітніх компонентів для досягнення учнями обов'язкових результатів навчання, визначених Державним стандартом базової й повної загальної середньої освіти. Освітня програма визначає загальний обсяг навчального навантаження, орієнтовну тривалість і можливі взаємозв'язки окремих предметів, курсів за вибором, а також логічної послідовності їх визначення, які подані в рамках навчальних планів; очікувані результати навчання учнів подані в рамках навчальних програм, перелік яких наведено, пропонований зміст навчальних програм, які мають гриф «Затверджено Міністерством освіти і науки України» і розміщені на офіційному веб-сайті МОН; рекомендовані форми організації освітнього процесу та інструменти системи внутрішнього забезпечення якості освіти; вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за цією освітньою програмою.

Загальний обсяг навчального навантаження для учнів 1-4-х класів закладів загальної середньої освіти складає 3500 годин/навчальний рік.

Загальний обсяг навчального навантаження для учнів 5-9-х класів закладів загальної середньої освіти складає 5792,5 годин/навчальний рік: для 5-х класів – 1032,5 годин/навчальний рік, для 6-х класів – 1102,5 годин/навчальний рік, для 7-х класів – 1190 годин/навчальний рік, для 8-х класів – 1207,5 годин/навчальний рік, для 9-х класів – 1260 годин/навчальний рік. Детальний розподіл навчального навантаження на тиждень окреслено у навчальних планах Мизівського ліцею.

Навчальні плани зорієнтовані на роботу основної школи за 5-денним навчальним тижнем.

Навчальний план дає цілісне уявлення про зміст і структуру другого рівня освіти, встановлює погодинне співвідношення між окремими предметами за роками навчання, визначає гранично допустиме тижневе навантаження учнів. Навчальний план передбачає реалізацію освітніх галузей Базового навчального плану Державного стандарту через окремі предмети. Вони охоплюють інваріантну складову, сформовану на державному рівні, яка є спільною для всіх закладів загальної середньої освіти незалежно від підпорядкування і форм власності, та варіативну складову.

Варіативна складова навчального плану Мизівського ліцею визначена закладом самостійно з урахуванням особливостей організації освітнього процесу та індивідуальних освітніх потреб учнів, рівень навчально-методичного та кадрового забезпечення закладу. Варіативна складова навчальних планів використовується на підсилення предметів інваріантної складової. У такому разі розподіл годин на вивчення тієї чи іншої теми навчальної програми здійснюється вчителем самостійно. Розподіл годин фіксується у календарному плані, які погоджується директором ліцею чи його заступниками. Зокрема, підсилюються такі предмети:



- українська мова та математика у 5-9 класах;
- історія – 8 клас;
- правознавство – 9 клас.

Загальний обсяг навчального навантаження здобувачів профільної середньої освіти для 10-11-х класів складає 2520 годин/навчальний рік: для 10-х класів – 1260 годин/навчальний рік, для 11-х класів - 1260 годин/навчальний рік.

Детальний розподіл тижневого навантаження окреслено у навчальному плані Мизівського ліцею.

Навчальний план містить тижневий обсяг навчального навантаження та тижневі години на вивчення базових предметів, вибірково-обов'язкових предметів, профільних предметів.

Реалізація змісту освіти, визначеного Державним стандартом, забезпечується вибірково-обов'язковими предметами: «Інформатика», «Технології», «Мистецтво». Із запропонованого переліку учні вибрали два предмети: «Інформатика», «Мистецтво», які вивчаються одночасно в 10 і 11 класах, що відображено в початковому плані ліцею.

Зміст профілю навчання реалізується системою окремих предметів і курсів:

- базові та вибірково-обов'язкові предмети, які вивчаються на рівні стандарту;

- профільні предмети, які вивчаються на профільному рівні (відповідно до переліку з орієнтовною кількістю тижневих годин, таблиця 3 Типової освітньої програми III ступеня ).

Профіль навчання сформований закладом освіти з урахуванням можливостей забезпечити якісну його реалізацію. Відповідно до Статуту ліцею з урахуванням освітніх потреб учнів, регіональних особливостей, кадрового забезпечення та матеріально-технічної бази у ліцеї сформовано два профілі навчання: філологічний (українська філологія) та історичний.

Розподіл годин для формування відповідного профілю навчання здійснює заклад освіти відповідно до запропонованих МОН таблиць 2, 3 навчального плану (наказ від 28.11.2019р., № 1493 «Про внесення змін до типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти III ступеня»).

Єдиною формою організації профільного навчання є профільні класи. Профільна середня освіта здобувається, як правило, після здобуття базової середньої освіти. У 2021-2022н.р. традиційно діяли такі профільні класи:

- 10 клас - філологічний профіль (українська філологія);
- 11 клас - історичний профіль (історія України, Всесвітня історія).

Питання про запровадження профільності класів вирішувалось не лише з урахуванням вибору чи побажань учнів (батьків), але й з урахуванням педагогічних кадрів та матеріально-технічної бази, слухалось на засіданні науково-методичної ради (протокол №5 від 20.05.2021 року), педагогічної ради (протокол № 1 від 31.08. 2021 року), прописано у Статуті закладу освіти .

З метою виконання вимог Державного стандарту навчальні плани ліцею містять усі предмети інваріантної складової, передбачені обраним варіантом навчальних планів Типової освітньої програми.

Збереження здоров'я дітей належить до головних завдань ліцею. Тому формування навичок здорового способу життя та безпечної поведінки здійснюється не лише в рамках предметів «Фізична культура» та «Основи здоров'я», а інтегрується у змісті всіх предметів інваріантної та варіативної складових навчальних планів. Змістове наповнення предмета «Фізична культура» заклад освіти формує самостійно з варіативних модулів відповідно до статево-вікових особливостей учнів, їх інтересів, матеріально-технічної бази, кадрового забезпечення, регіональних та народних традицій. Зокрема, у 5-11-х класах реалізуються такі модулі, як легка атлетика, гімнастика, баскетбол, футбол,; у 5-6-х класах – настільний теніс.

Гранична наповнюваність класів та тривалість уроків встановлюються відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту». Поділ класів на групи при вивченні окремих предметів здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 20.02.2002 № 128 «Про затвердження Нормативів наповнюваності груп дошкільних навчальних закладів (ясел-садків) компенсуючого типу, класів спеціальних загальноосвітніх шкіл (шкіл-інтернатів), груп подовженого дня і виховних груп загальноосвітніх навчальних закладів усіх типів та Порядку поділу класів на групи при вивченні окремих предметів у загальноосвітніх навчальних закладах», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 6 березня 2002 року за № 229/6517 (зі змінами).

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 року № 1392 «Про затвердження Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти» години фізичної культури не враховуються при визначенні гранично допустимого навантаження учнів.

Освітня програма ліцею забезпечує досягнення учнями/ученицями результатів навчання, визначених Законом України «Про освіту». Очікувані результати навчання учнів подані в рамках навчальних програм, які мають гриф «Затверджено Міністерством освіти і науки України» і розміщені на офіційному веб-сайті МОН.

Оцінювання результатів навчання здобувачів освіти здійснюється відповідно до Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти, затверджених наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 13 квітня 2011р. №329 (зареєстровано в Міністерстві юстиції України від 11 травня 2011 року за № 566/19304) та Орієнтовних вимог оцінювання навчальних досягнень учнів із базових дисциплін у системі загальної середньої освіти, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 21 серпня 2013р. № 1222.

Формою здобуття освіти у Мизівському ліцеї 2021-2022н.р. була інституційна (денна), яка передбачає спосіб організації навчання здобувачів освіти через безпосередню участь в освітньому процесі. У зв'язку з масовим захворюванням

учителів та учнів та карантинними обмеженнями, в зв'язку з введенням в країні військового стану відповідно до наказів директора ліцею від 31.01.2022 № 11, та наказ від 03.02.2022 № 12 «Про зміну форми навчання здобувачів освіти та запровадження обмежувальних заходів у Мизівському ліцеї», наказ від 11.03.2022 № 14 «Про організацію дистанційної форми навчання» було організовано навчання із застосуванням технологій дистанційного навчання. Відповідно внесено зміни в календарно-тематичне планування, окремі теми ущільнено.

Мизівський ліцей забезпечує здобуття загальної середньої освіти здобувачами освіти відповідно до Державних стандартів та розвиває особистість, яка здатна жити в суспільстві, має прагнення до самовдосконалення і навчання упродовж життя, готова до свідомого життєвого вибору та самореалізації, відповідальності, трудової діяльності та громадянської активності. Досягнення цієї мети забезпечується шляхом формування ключових компетентностей, необхідних кожній сучасній людині для успішної життєдіяльності:

- вільне володіння державною мовою;
- здатність спілкуватися рідною (у разі відмінності від державної) та іноземними мовами;
- математична компетентність;
- компетентності у галузі природничих наук, техніки і технологій;
- інноваційність;
- екологічна компетентність;
- інформаційно-комунікаційна компетентність;
- навчання впродовж життя;
- громадянські та соціальні компетентності, пов'язані з ідеями демократії, справедливості, рівності, прав людини, добробуту та здорового способу життя;
- усвідомленням рівних прав і можливостей;
- культурна компетентність;
- підприємливість та фінансова грамотність.

Таким чином, педагогічний колектив створює освітнє середовище, в якому є всі умови для формування принципово нової особистості: творчої, самостійної, гуманної, національно свідомої, здатної цінувати себе і поважати інших, адаптованої до життя в нових умовах.

Зарахування до закладу освіти відбувається відповідно до Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженим наказом МОН від 16.04.2018 року № 367, зареєстрованим Міністерством юстиції України 05.05.2018 року за № 564/32016 і Статуту закладу освіти (розділ IV).

Гранична наповнюваність класів встановлюється відповідно до Закону України "Про загальну середню освіту" не більше 30 учнів. Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. № 1392 "Про затвердження Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти" години фізичної культури не враховуються при визначенні гранично допустимого навантаження учнів.

Поділ класів на групи при вивченні окремих предметів здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 20.02.2002 р. № 128 «Про затвердження Нормативів наповнюваності груп дошкільних навчальних закладів (ясел-садків) компенсуючого типу, класів спеціальних загальноосвітніх шкіл (шкіл-інтернатів), груп подовженого дня і виховних груп загальноосвітніх навчальних закладів усіх типів та Порядку поділу класів на групи при вивченні окремих предметів у загальноосвітніх навчальних закладах», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 06.03.2002 року за № 229/6517 (зі змінами), на основі якого видано наказ від 03.09.21р. № 75-к/тр «Про поділ класів на групи при вивченні окремих предметів». У 2021-2022н.р. такий поділ був запроваджений при наповнюваності більше 17 учнів при вивченні інформатики у 7 класі. Основними формами організації освітнього процесу є різні типи уроку. Необхідною умовою формування компетентностей є діяльнісна спрямованість навчання, яка передбачає постійне включення учнів до різних видів педагогічно доцільної активної навчально-пізнавальної діяльності, а також практична його спрямованість. Педагоги ліцею практикують такі уроки, під час яких нове чи невідоме з'ясовується під час створення проблемних чи практичних ситуацій; встановлення причинно-наслідкових зв'язків, шляхом пошукової, дослідницької, експериментальної діяльності. Формуванню ключових компетентностей сприяє встановлення та реалізація в освітньому процесі міжпредметних і внутрішньопредметних зв'язків, а саме: змістово-інформаційних, операційно-діяльнісних і організаційно-методичних. Їх використання посилює пізнавальний інтерес учнів до навчання і підвищує рівень їхньої загальної культури, створює умови для систематизації навчального матеріалу і формування наукового світогляду. Учні набувають досвіду застосування знань на практиці та перенесення їх в нові ситуації. Для реалізації набутих знань на практиці вчителі застосовують практичні методи навчання з перевагою методу вправ. Їх вибір залежить від змісту навчального матеріалу. Важливе місце в змісті уроку займає цілеспрямована робота над пізнавальними запитаннями та завданнями, що виникають під час створення проблемних ситуацій. Дієвим є використання пізнавальних ігор, проблемно-пошукових методів, створення і захист проєктів, мозковий штурм. Вдалим є вибір форм та методів роботи для проведення спеціальних лабораторно-практичних занять: семінарські заняття та представлення творчих проєктів.

З метою засвоєння нового матеріалу та розвитку компетентностей, крім уроку, проводяться навчально-практичні заняття. Ця форма організації поєднує виконання різних практичних вправ, експериментальних робіт відповідно до змісту окремих предметів, менш регламентована й має акцент на більшій самостійності учнів в експериментальній та практичній діяльності. Досягнуті компетентності учні можуть застосувати на практичних заняттях (розв'язування вправ, задач, заняття-практикум, уроки виразного читання, уроки літератури рідного краю, практичні роботи). Вибір форм і методів навчання вчителі визначали самостійно, враховуючи конкретні умови роботи, забезпечуючи

водночас досягнення конкретних очікуваних результатів, зазначених у навчальних програмах окремих предметів.

Аналіз кадрового забезпечення Мизівського ліцею свідчить, що у профільній школі викладають спеціалісти вищої кваліфікаційної категорії з достатнім стажем роботи.

Ефективність реалізації Концепції та якість профільного навчання залежить від готовності керівника та педагога до інноваційних змін у професійній діяльності. Адміністрація ліцею проводить аналіз кадрового складу, програмно-методичного забезпечення та навчально-матеріальної бази. Щорічно проводиться моніторинг якості навчальних досягнень учнів профільних класів, що забезпечує виявлення динаміки розвитку ситуації в даний період, отримання реальної картини освітнього процесу, прийняття правильних управлінських рішень. Відповідно до програми моніторингу двічі на рік плануються моніторингові зрізи знань з профільних предметів (української мови, історії), базового предмету «українська мова», розроблено перспективний план-сітку вивчення стану викладання профільних предметів. Під час викладання профільних предметів учителі використовують педагогічні технології, орієнтовані на активні методи навчання та на розвиток критичного мислення; використовують ІКТ та Інтернет, організовують проєктні дослідження.

Адміністрацією ліцею здійснюється контроль за реалізацією та результативністю профільного навчання. Питання результативності навчання, моніторингу, участі в предметних олімпіадах, конкурсах-захистах науково-дослідницьких робіт розглядаються на засіданнях предметних методичних комісій, психолого-педагогічних консилиумах, нарадах при директорові, методичних радах чи педагогічних радах. З даними результатами батьки ознайомлені на батьківських зборах, конференціях чи індивідуально в разі потреби. Наслідки контролю оформлені аналітичними довідками та узагальнені наказами. Рівень реалізації освітньої програми вивчається шляхом моніторингу якості освіти через певні розділи:

- класно-узагальнюючий контроль, який передбачає вивчення рівня адаптації учнів 5-го класу до навчання у гімназії; вивчення рівня загальноосвітньої підготовки учнів для продовження навчання у школі III ступеня; аналіз рівня навчальних досягнень учнів 9-х класів та учнів 11-х класів шляхом відвідування уроків, аналізу документації; рівень вихованості учнів 9-х класів; складання психолого-педагогічної характеристики учнів 11-х класів (за результатами статистично-кількісного аналізу та прогнозованого розвитку учнів); аналіз рівня навчальних досягнень учнів 11-х класів;
- стан викладання предметів і рівень навченості;
- моніторинг рівня навченості.

На виконання річного плану роботи на 2021-2022н.р. були проведені моніторингові контрольні роботи з української мови, математики, англійської мови, контрольні зрізи з математики та англійської мови відповідно до запланованих контролів стану викладання предметів. Результати контрольних

робіт зведено в аналітичні таблиці, узагальнено наказами, розглянуто на засіданнях предметних методичних комісій:

- наказ № 24 від 06.06.2022 р. «Про результати моніторингових контрольних робіт з базових дисциплін у 5-11-х класах»;

- наказ № 22 від 31.05.2022 «Про результати контрольних робіт з української мови та математики в II семестрі 2021-2022н.р.»

У 2020-2021н.р. питання об'єктивності оцінювання навчальних досягнень учнів-претендентів на нагородження свідоцтвом з відзнакою та медалями традиційно винесено на контроль не лише з боку адміністрації, а й класних керівників.

Результати контролю розглядались на педагогічній раді. На постійному контролі знаходилось питання роботи зі шкільною документацією: робочими зошитами, щоденниками учнів; класними журналами, в тому числі і виконанням планів та програм; особовими справами.

Реалізація освітньої програми вивчається також через контроль за проведенням навчальних занять, гуртків; моніторинг навчальних досягнень учнів за певний період навчання; участі здобувачів освіти гімназії у предметних олімпіадах різного рівня, Всеукраїнських інтелектуальних конкурсах та турнірах.

Аналіз освітньої програми Мизівського ліцею за 2021-2022 навчальний рік продемонстрував наступне:

- діяльність адміністрації закладу спрямована на вдосконалення освітнього процесу та підвищення його ефективності;
- у ліцеї використовують колективне обговорення отриманих результатів, колективний творчий пошук вирішення конкретних завдань;
- на підставі аналізу результатів адміністрація корегує наступні дії щодо досягнення поставленої мети;
- ліцей підтримує позитивний імідж;
- створюються умови для врахування й розвитку навчально-пізнавальних і професійних інтересів, здібностей, потреб учнів;
- методична робота сприяє модернізації змісту освітнього процесу, втіленню педагогічних інноваційних технологій.

Мизівський ліцей знаходиться на шляху постійного розвитку і має всі ресурси для реалізації поставлених державою та суспільством перед освітянами задач у сфері освіти, що передбачає поліпшення її якості, створення умов для особистого розвитку та самореалізації кожного учня.

## **2.4. Річний план роботи**

План роботи на навчальний рік як результат колективної творчості є найважливішим документом закладу освіти. Річний план роботи ліцею повною мірою відповідає Закону України «Про освіту», ґрунтується на сучасних досягненнях педагогічного менеджменту, педагогіки, дидактики, психології. Він

координує діяльність усіх учасників освітнього процесу, дає змогу створити єдиний освітній простір

Річний план роботи встановлює способи та засоби досягнення мети, завдання, визначає темп роботи колективу на весь навчальний рік, дає можливість поєднувати перспективні завдання з конкретними завданнями на кожний семестр, місяць, тиждень навчального року .

Річний план роботи ліцею відповідає критеріям оптимальності:

єдність цілей і засобів їх досягнення

правомірність вибраних форм втілення запланованої роботи;

суспільна значущість завдань, визначених у плані на майбутній період роботи;

- реальність змісту плану;

- комплексність, аналітична побудова плану.

Стислість, змістовність, конкретність, наукова обґрунтованість - характеристики планування роботи ліцею на 2021-2022 навчальний рік.

Річний план передбачає виконання заходів, спрямованих на досягнення цілей, сформульованих у Стратегії розвитку ліцею. Під час річного планування враховано зміст освітньої програми ліцею. Річне планування охоплює всі напрями функціонування та розвитку закладу освіти.

Алгоритм розроблення і ухвалення річного плану ліцею:

- Видання наказу про підготовку плану роботи на наступний навчальний рік (наказ № 46 від 05.05.2021 р.).
- Створення робочої групи, визначення її мети і завдань.
- Проведення розширеного засідання робочої групи, окреслення кола питань щодо організації процесу планування діяльності закладу освіти (засідання методичної ради, протокол № 6 від 20.05.21 р.).
- Підготовка окремих розділів плану, розробка діагностичного інструментарію (анкети, тести, опитувальники тощо) для учасників педагогічної взаємодії.
- Проведення анкетування, опитування учасників освітнього процесу, щоб обробити, проаналізувати та узагальнити отримані діагностичні матеріали, визначити цілі та завдання плану.
- Планування заходів відповідно до цілей і завдань.
- Підготовка аналітичних довідок щодо виконання плану роботи за минулий навчальний рік за розділами плану та відповідних пропозицій до плану роботи на наступний навчальний рік.
- Збір та аналіз матеріалів із різних джерел інформації для плану роботи на наступний навчальний рік .
- Узагальнення пропозицій щодо змісту і структури плану роботи на наступний навчальний рік.
- Складання проєкту плану. Обговорення й ухвалення першого варіанту плану роботи на нараді при директорові.
- Ознайомлення з планом роботи всіх учасників освітнього процесу та їх участі в його обговоренні.

- Обговорення та схвалення плану на засіданні педагогічної ради (серпень).
- Погодження на засіданні Ради ліцею (серпень)
- Затвердження плану директором закладу (серпень).

Річний план є основним документом оперативного реагування в ліцеї, структура якого відповідає внутрішній системі забезпечення якості освіти. Річний план роботи є динамічним документом, протягом навчального року до нього можуть вноситись корективи. Щомісяця проводиться аналіз виконання річного плану роботи. Річному плану роботи підпорядковані інші оперативні плани в ліцеї - плани роботи класних керівників, психолога, соціального педагога, педагога-організатора, керівників методичних структур, вчителів ліцею, календарно - тематичні плани учителів.

Планування як функція управління передбачає виконання завдань, над розв'язанням яких працюватиме педагогічний колектив закладу освіти.

Планування – процес розроблення і вибору цілей розвитку організації та прийняття рішень, необхідних для їх досягнення. В системі управління закладом освіти планування роботи займає одну з головних його функцій. Планування можна представити як послідовність: місяць – загальна мета – стратегічні цілі – цілі – завдання – комплекс заходів – прогнозовані результати.

Планування як складова частина управлінського процесу передбачає визначення стратегічних і тактичних цілей діяльності навчального закладу. Планування – найважливіша функція управління навчальним закладом. Ключові положення річного плану роботи закладу освіти, що відображають забезпечення ефективності управлінської діяльності.

Річний план має свою структуру. В структурі річного плану вже відображено найбільш ефективний перелік розділів, який відповідає нашому закладу освіти, нашому баченню організації освітнього процесу терміном на 1 рік. Вже протягом багатьох років наш річний план складається з розділів:

Вступ

I. Організаційно-навчальна робота. Реалізація прав особистості на освіту.

II. Науково-методична робота. Робота з педагогічними кадрами, підвищення їхньої кваліфікації, атестація.

III. Організація роботи з дітьми з різними типами обдарованості.

IV. Система виховної роботи за основними напрямками виховання.

V. Охорона життя і здоров'я дітей, заходи безпеки, охорони праці санітарно-профілактичні та оздоровчі заходи.

VI. Контрольно-аналітична діяльність адміністрації щодо контролю й аналізу якості освітнього процесу.

VII. Фінансово-господарська діяльність. Розвиток матеріально-технічної бази.

Кожен розділ є важливим і обов'язковим до виконання для повноцінного функціонування закладу. У Вступі ми підводимо підсумок проведеної роботи і плануємо роботу на новий навчальний рік. Мета такого аналізу роботи - сформулювати аналітичне обґрунтування для планування, мети й завдання на



майбутній рік. Саме для цього виокремлені чинники та умови, які позитивно або негативно вплинули на результати діяльності попереднього навчального року.

У розділі I. «Організаційно-навчальна робота. Реалізація прав особистості на освіту» закладаються основи життєдіяльності закладу на весь навчальний рік, а саме формується статистичний звіт ЗНЗ-1, складаються графіки контрольних робіт, складаються графіки проведення тематики батьківських зборів, роботи практичного психолога, чергування адміністрації, вчителів, роботи спортивного залу, формуються медичні групи з фізичного виховання, оформляються аркуші здоров'я. Передбачено такі заходи як: перевірка та погодження календарних планів, планів гурткової роботи; організаційні батьківські збори: вибори активу, голів батьківських комітетів, членів ради ліцею, перевірка наявності медичних карток, загальноліцейна батьківська конференція «Перспективи розвитку ліцею, мета і завдання його діяльності, складання списків юнаків, які підлягають приписці до військкомату, організація пільгового харчування учнів та інші.

Розділ II. «Науково-методична робота. Робота з педагогічними кадрами, підвищення кваліфікації, атестація» забезпечує зростання, удосконалення методичного рівня кожного педагога протягом року. Цей розділ планується відповідно до проблемного питання закладу, узгоджується з етапом роботи над проблемою, з науково-методичною темою та результатами проведеної діяльності педагогів. Фактично цей розділ – є сферою науково-методичної роботи, яка спланована в закладі на даний рік і затверджена організаційним наказом (від 31.08.2021 р. №30). У розділі II річного плану розкрито наукове, навчально-методичне забезпечення роботи з педкадрами, заходи щодо реалізації проблемного питання ліцею, атестації вчителів, формування інформаційного наукового простору, робота з молодими учителями. Складовою частиною плану є колективна, групова та індивідуальна форми роботи, що перебувають в органічній єдності, відповідають цілям і завданням, які стоять перед закладом освіти і втілюються у різних формах, різними методами та засобами: педагогічні ради, інструктивно-методичні наради, методичні предметні комісії, педагогічні читання, відкриті уроки, семінари, конференції, предметні тижні.

Важливим пунктом у річному плані є розділ III «Організація роботи з дітьми з різними типами обдарованості». У розділі розроблено заходи:

- з пошуку й цілеспрямованого відбору обдарованих дітей;
- створення системи психолого-педагогічної підтримки та супроводу обдарованих учнів;
- створення сприятливих умов для інтелектуального, духовного, морального, естетичного, фізичного розвитку учнів та надання їм можливості для саморсалізації;
- розробки методичних рекомендацій для ефективного навчання та розвитку обдарованих дітей, їх професійної орієнтації;
- оновлення змісту, форм і методів роботи з обдарованими дітьми;
- підготовки вчителів до роботи з обдарованою учнівською молоддю;

- створення системи стимулювання інтелектуально і творчо обдарованих учнів і вчителів, які з ними працюють
- формування і розвитку соціально зрілої, творчої особистості, підготовленої до професійного самовизначення шляхом вивчення профільних дисциплін.

У розділі IV річного плану «Система виховної роботи за основними напрямками виховання» відображено загальношкільні свята, пам'ятні дати; гурткова робота, соціальний статус учнівських колективів, безпека життєдіяльності, співпраця із учнівським самоврядуванням; рада профілактики; участь у виховних заходах.

Розділ V річного плану «Охорона життя і здоров'я дітей, заходи безпеки, охорони праці санітарно-профілактичні та оздоровчі заходи» передбачає такі заходи як перевірка ведення документації, контроль за ТБ на робочих місцях, заходи для зміцнення здоров'я дітей, попередження травматизму і нещасних випадків: організація медичних оглядів та профілактика захворювань дітей, санітарно-гігієнічна пропаганда серед батьків; проведення спортивно-оздоровчих заходів; роз'яснення учням правил дотримання техніки безпеки у навчальних кабінетах, спортивній залі, правил безпечної поведінки на вулицях і дорогах, під час екскурсій і походів, на воді і льоду, при виявленні вибухонебезпечних речовин. Всі питання, що контролюються, аналізуються і оформляються документально у вигляді інформації, довідки, підсумкового наказу.

У розділі VI річного плану «Контрольно-аналітична діяльність адміністрації щодо контролю й аналізу якості освітнього процесу» визначено основну управлінську мету, вимоги до внутрішнього контролю, його зміст, ключові питання управлінського впливу на організацію і якість освітнього процесу, форми узагальнення результатів аналітичної діяльності, терміни, місце заслуховування. В даному розділі прослідковується принцип демократизації та координації внутрішньошкільного контролю. Окреслено контроль за станом навчально-матеріальної бази, контроль за рівнем знань, умінь і навичок учнів, за рівнем їх вихованості та формуванням ключових предметних компетенцій, контроль за станом шкільної документації. Відображена організація контролю за виконанням державних законодавчих актів, наказів і розпоряджень Міністерства освіти і науки України, місцевих органів влади, перевірка і затвердження планів навчально-виховної роботи вчителів, усіх ланок діяльності ліцею, аналіз виконання навчальних планів і програм, стан викладання окремих предметів, ефективності уроків, моніторингові контрольні роботи; класно-узагальнюючий контроль в окремих класах. Усі інші види контролю і контроль за роботою окремих служб. Чітке виконання даного розділу річного плану забезпечує керівника закладу зворотною інформацією про виконання планових заходів, забезпечує зворотній зв'язок між подіями, заходами, роботою всіх учасників освітнього процесу і керівником; одержана інформація є підставою для роздумів, для аналізу досягнутого і складання нових планів на поточний рік.

Підсумкові накази, довідки, інформація по кожному питанню контролю оприлюднюється на нарадах при директорові, на засіданнях предметних

методичних комісій, на педагогічних радах. План роботи забезпечує виконання завдань, які необхідні для поточного функціонування ліцею.

Розділ VII «Фінансово-господарська діяльність. Розвиток матеріально-технічної бази» є важливим і обов'язковим до виконання для повноцінного функціонування закладу. У річному плані роботи ліцею визначено також заходи щодо зміцнення навчально-матеріальної бази: поповнення і обладнання кабінетів навчально-наочними посібниками, ТЗН, інструментами, книгами, підручниками, розширення і обладнання спортивного комплексу;

Додатки до плану

Додаток 1. Тематика засідань педагогічної ради

Додаток 2. Моніторинг якості освіти (2021-2022 н. р.)

Додаток 3. Тематичні накази

Додаток 4. Графік предметних тижнів.

Додаток 5. Тематика засідань методичної ради

Додаток 6. Перелік основних наказів директора ліцею

Додаток 7. Наради при директорові

Річний план встановлює способи та засоби досягнення мети, завдання, визначає темп роботи колективу на весь навчальний рік: орієнтує зміст локальних планів різних підрозділів на вирішення завдань, сформульованих у річному плані ліцею.

Оскільки план призначений регламентувати і координувати діяльність учасників освітнього процесу, колегіальних органів та органів самоврядування, то додатками до документу є: тематика засідань педагогічної ради ліцею, засідань предметних методичних комісій, наказів, що стосуються освітнього процесу, оперативних нарад при директорові та заступниках директора, семінарів з актуальних проблем психології, дидактики, занять школи молодого педагога, класного керівника, батьківських зборів, масових заходів, план роботи бібліотеки.

Відповідно до частини 8 статті 12 Закону України «Про освіту», статті 17 Закону України «Про повну загальну середню освіту», Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 24 лютого 2022 року №2102-IX «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні», пункту 8 Положення про Міністерство освіти і науки України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 630, пункту 1 розпорядження Кабінету Міністрів України від 25 березня 2020 року № 338-р «Про переведення єдиної державної системи цивільного захисту у режим надзвичайної ситуації», пункту 3 розділу I, пункту 6 розділу IV Порядку проведення державної підсумкової атестації, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07 грудня 2018 року № 1369, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 02 січня 2019 року за № 8/32979, наказу Міністерства освіти і науки України від 28 лютого 2022р. № 232 «Про звільнення

від проходження державної підсумкової атестації учнів, які завершують здобуття початкової та базової загальної середньої освіти, у 2021/2022 навчальному році», Відповідно до Закону України «Про внесення змін до деяких законів України у сфері освіти» від 24.03.2022 року №2157-IX були внесені окремі зміни у планування та організацію виконання окремих розділів та пунктів плану роботи на 2021-2022 н.р. На виконання даних розпоряджень були видані накази про зміни в роботі закладу: Наказ «Про зміну форми навчання здобувачів освіти та запровадження обмежувальних заходів у Мизівському ліцеї» від 31.01.2022 № 11, наказ «Про зміну форми навчання здобувачів освіти та запровадження обмежувальних заходів у Мизівському ліцеї» від 03.02.2022 № 12, наказ «Про організацію дистанційної форми навчання» від 11.03.2022 №14

Чітке, конкретне планування освітнього процесу ліцею - важлива умова успішної діяльності. Воно забезпечує цілеспрямованість у роботі всіх підрозділів, створює умови для організованої роботи педагогічного та учнівського колективів, раціонального використання часу та інших можливостей і резервів.

Отже, у ліцеї наявний річний план роботи, структура якого відповідає системі внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності ліцею.

## **2.5. Робота з учнями з різними типами обдарованості**

Підтримка та розвиток учнів, що володіють потенціалом до високих досягнень, є одним із пріоритетних напрямів сучасної світової та української освіти. Це відображено в базових державних нормативних документах, таких як:

- Концепція загальної середньої освіти, у якій першим з основних завдань загальноосвітньої школи названий «різнобічний розвиток індивідуальності дитини на основі виявлення її задатків і здібностей, формування ціннісних орієнтацій, задоволення інтересів і потреб»;
- Закон України «Про освіту» («Для розвитку здібностей, обдарувань і талантів дітей створюються профільні класи (з поглибленим вивченням окремих предметів або початкової допрофесійної підготовки), спеціалізовані школи, гімназії, ліцеї, колегіуми, а також різні типи навчально-виховних комплексів, об'єднань»);
- Національна доктрина розвитку освіти («Держава повинна забезпечувати: формування в дітей та молоді сучасного світогляду, розвиток творчих здібностей і навичок самостійного наукового пізнання, самоосвіти та самореалізації особистості; створення умов для розвитку обдарованих дітей та молоді»).

Крім того, побудові системи роботи з обдарованими учнями у Мизівському ліцеї за звітний період сприяли ще й власні установчі документи (Статут, Стратегія розвитку закладу освіти, Річний план роботи, внутрішня система забезпечення якості освіти), в тому числі наказ директора від 01.09.2021 року № 43 «Про організацію роботи з обдарованими учнями у 2021/2022 навчальному році.»

Основою роботи з обдарованими дітьми повинно стати реальне знання їхніх потенційних можливостей. З метою створення умов для пошуку, підтримки і розвитку інтелектуально і творчо обдарованих дітей в закладі була налагоджена система роботи з обдарованими учнями, стимулювання творчого самовдосконалення учнівської молоді, самореалізації особистості у сучасному суспільстві. Це питання весь час знаходиться на контролі в адміністрації школи: розглядається на засіданнях методичної ради, оперативно-методичних нарадах. На засіданнях предметних МО були обговоренні питання роботи зі здібними та обдарованими учнями та підготовки їх до різного роду інтелектуальних та творчих змагань.

У системі роботи з обдарованими школярами в школі визначені такі важливі моменти:

- створення оптимальних умов для всебічного розвитку здібної та обдарованої дитини;
- профільність та допрофільна підготовка, оптимальна варіативна частина робочого навчального плану, науково-матеріальна база, цільова система позакласної роботи;
- співтворчість учителя й школяра на науково-дослідницькій основі;
- висока ефективність уроку в школі;
- інтенсифікація навчання, запровадження інноваційних педагогічних та інформаційних технологій;
- співпраця з батьками, громадськістю;
- постійний психологічний супровід розвитку креативності;
- індивідуальна робота з обдарованими та здібними школярами.

У роботі з обдарованими дітьми в Мизівському ліцеї впроваджуються різні форми і методи роботи для визначення рівня обдарованості учнів та готовності вчителів і батьків до співпраці з ними (анкетування, опитування, спостереження співбесіди, індивідуальні бесіди, збори різного характеру, в тому числі і батьківські). У зв'язку з переглядом і оновлення банку даних про обдарованих дітей було проведено додаткове діагностування з вивчення особливостей особистісного розвитку обдарованих учнів, їхніх нахилів та інтересів у різних видах діяльності. Виходячи із результатів анкетування було створено банк даних схильних до обдарованості дітей, на яких були заповнені індивідуальні карти.

Кропітка робота також була проведена по здійсненню психологічного моніторингу з метою виявлення інтересів та нахилів обдарованих та здібних дітей: вивчення їх пізнавальних, комунікативних, творчих, художньо-естетичних інтересів і нахилів учнів, потреб у фізичній активності й розвитку через спеціальні психологічні тести. Отримані результати дали можливість переглянути та оновити інформаційний банк даних.

Завдання педагогів нашого закладу освіти - поступово і методично правильно формувати дослідницькі навички, здійснюючи постійний контроль за виконанням здобувачами освіти поставлених задач; аналізувати і виправляти помилки;

визначати найкращі, найефективніші шляхи реалізації завдань, розчленувати їх на певні складові та розділи, навчаючи ліцеїстів поєднувати дослідницьку діяльність з науковою, а також знаходити можливості подальшого застосування результатів роботи.

Кожен учитель-предметник спостерігає за рівнем навчальних досягнень обдарованих учнів, готує завдання ускладненого чи поглибленого типу з предмету, щоб сформулювати думку про освітні можливості дитини, рівень її мотивації, залучає до інтелектуальних, творчих чи спортивних змагань з метою аналізу результатів. Робота колективу школи, проведена за планом виявлення та підтримки талановитої молоді, створення умов, необхідних для розвитку індивідуальності та неординарних здібностей учнів, має свої позитивні результати. Вони відобразилися, зокрема, у результатах участі учнів школи в предметних олімпіадах.

У I (шкільному) етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад взяли участь 76 учнів 5-11 класів, переможців 14 учнів, II (районний) етап Всеукраїнських олімпіад з базових дисциплін не проводився через карантин у зв'язку з COVID.

Вчителі початкових класів провели малу олімпіаду з української мови, математики. У Міжнародному конкурсі з української мови ім. П. Яцика та мовно-літературному конкурсі імені Т.Шевченка взяли участь: шкільний етап – 14 учнів, переможець – 1. В XI Всеукраїнській інтернет-олімпіаді «На урок» з української мови стала переможцем Гаврилюк Вікторія з 8-го класу. III місце в Міжнародному мовно-літературному конкурсі учнівської та студентської молоді ім. Т.Шевченка зайняла Матлах Вікторія 5 кл. (II етап)

Проект частково реалізується через роботу спортивного гуртка. Також працюють гуртки туристсько – краєзнавчого, патріотичного циклу (техніка велосипедного туризму, «Сокіл - Джура»), гурток декоративно-прикладного мистецтва. Рій «Козачата» став переможцем у 4-х видах змагань на Всеукраїнському етапі гри «Сокіл»(Джура). Іваницька Анна, Панасюк Владислав були учасниками обласних змагань з велосипедного туризму «Волинська осінь» (II місце), представляли Волинську область на VI чемпіонаті України з велосипедного туризму (II місце). Маємо 4 індивідуальних та 2 колективних перемоги у конкурсі Новорічних композицій (II етап). Панасюк Владислав став переможцем обласної акції «Україна – це ми!» в номінації «Україна в об'єктиві туриста».

Ліцей завжди є активним учасником конкурсів-оглядів учнівської творчості, учасником обласних, регіональних етапів різноманітних конкурсів та мистецьких акцій. Досягнення учнів стимулюються нагородженням медалями, грамотами, похвальними листами та свідоцтвами з відзнакою. У 2021-2022 н.р. незважаючи на карантинні обмеження 12 ліцеїстів за перемоги нагороджені річними преміями голови Старовижівської ОТГ.

Екскурсії, подорожі по визначних місцях України розширюють пізнавальні інтереси учнів, цьому сприяють STEAM-екскурсії, які розширюють естетичні смаки учнів та виховують любов до природи.

На жаль, багато конкурсів, спортивних змагань, II, III та IV етапів Всеукраїнської предметної олімпіади не було проведено через оголошення Всеукраїнського карантину у зв'язку пандемією на COVID.

Аналіз результативності виступу учнів школи на Всеукраїнських олімпіадах, конкурсах, порівняльні результати виступу команди у попередні роки свідчать про те, що педколективом проводиться ґрунтовна робота щодо розвитку інтересів учнів до поглиблення знань з базових дисциплін, на рівні організована робота з обдарованими дітьми. Цьому, зокрема, сприяє гурткова робота, індивідуальні та групові заняття, інтелектуальні ігри та конкурси, проведення предметних місячників.

Ефективною була і виховна робота серед обдарованих та здібних дітей. Низка різноманітних виховних колективних заходів націлена була саме на те, щоб викликати в дітей почуття радості, захоплення, подиву, виховувати в них естетичні смаки, розкривати нові таланти. На жаль, карантинні обмеження та змішана форма навчання не дають змоги провести заходи в повному обсязі та на загальношкільному рівні, як, за традицією, проводиться у нашій школі. Позакласні заходи в основному проводились в межах одного класу.

У жовтні в рамках тижня історії та правознавства було проведено урок-бесіду для учнів 9 кл. «Діяльність нових антикорупційних органів України – правові засади, досягнення та помилки», візуальну мандрівку «Фортеці та замки України» для учнів 8 класу. У листопаді педагогами природничого циклу було проведено усний журнал «2020р. – Міжнародний рік охорони здоров'я рослин» для учнів 10-11-х класів, природознавче ралі «Галопом по континентах (цікаве по материках)» для учнів 7-го класу, круглий стіл «Чорне море та економіка України» для учнів 9 класу, вікторини «Періодична система хімічних елементів Д.І.Менделєєва», а також учнями 8-11-х класів випущено стіннівки «COVID-19. Що треба знати. Цікаві факти». У грудні вчителями математичного циклу було проведено урок-гру «Карусель» у 6 класі, інтегрований урок «Вектори. Геометрична оптика» в 10 класі, вікторину «Математична естафета» для учнів 7-8-х класів. У лютому вчителем англійської мови було організовано конкурс малюнків на тему «Myfavouriteletter» серед учнів 2-х класів, конкурс кросвордів на тему «GreatBritain» серед учнів 6-8 класів, презентація привітань до дня Святого Валентина серед учнів 6-8 класів. У лютому також було проведено виставку стіннівок та малюнків з мистецтва для учнів 5-11 класів, виставку учнівських робіт, стіннівок з трудового навчання учнів 5-9 класів, організовано виставку індивідуальних і творчих проєктів з мистецтва, захист презентацій у 9-11 класах. З метою популяризації творчої спадщини Т.Г.Шевченка, прищеплення любові та поваги до української мови, підтримки талановитої молоді у лютому-березні 2021р. у школі тиждень української мови та літератури, в рамках якого було проведено у початковій ланці мовознавчі ігри «Наша мова солов'їна», «Ой, яка чудова українська мова», «Пригоди учнів 4-го класу у країні Мовограй». Для учнів середньої та старшої ланки було проведено конкурс знавців української мови «Дбаймо про чисту мелодію мови» (9-11 класи), конкурс читців поезій

Т.Г.Шевченка «Шевченківський марафон» серед учнів 3-11-х класів, зустріч у мовознавчій кав&арos;ярні для учнів 10 кл.

Працювала і шкільна бібліотека. Бібліотекарем школи Сачик Н.В. було проведено прекрасні свята та конкурси до Дня бібліотеки, Дня української писемності, Дня рідної мови, конкурси на кращого читача. На жаль, через карантинні обмеження та змішану форму навчання не всі заплановані бібліотечні заходи були проведені.

Проте в роботі з обдарованим школярами виявлено певні недоліки. Мало школярів і педагогів займається науково-дослідницькою діяльністю (цього року не подали жодної роботи на МАН). А також моніторинг роботи закладу під час дистанційного та змішаного навчання показав малий відсоток запропонованих педагогами для учнів цікавих заходів з метою популяризації свого предмету.

## **2.6. Режим роботи закладу освіти**

Відповідно до статті 15 (розділ XII) Закону України «Про освіту» структура навчального року, тривалість навчального тижня, інші форми організації освітнього процесу встановлюються закладом загальної середньої освіти у межах часу передбаченого програмою.

Відповідно до статті 16 Закону України "«Про загальну середню освіту» та наказом № 35 від 31 серпня 2021 року «Про затвердження структури навчального року» навчальний рік у ліцеї» розпочато 01 вересня 2021 року та встановлено наступну структуру 2021-2022 н.р.:

I семестр – з 01 вересня 2021 р. по 31 грудня 2021р.

II семестр – з 17 січня 2022р. по 31 травня 2022р.

Рекомендовано провести для учнів канікули впродовж навчального року:

- осінні – з 25 жовтня по 01 листопада 2021 року;
- зимові – з 01 січня 2022 р. по 17 січня 2022 року;
- весняні – з 28 березня по 04 квітня 2022 року.

Навчання організовано за 5-денним режимом занять. Тижневе навантаження учнів розподіляється рівномірно. Розклад навчальних занять складено відповідно до навчального плану ліцею із дотриманням педагогічних та санітарно-гігієнічних вимог та з урахуванням індивідуальних та вікових особливостей учнів і затверджений директором. Затверджено режим роботи ліцею в одну зміну. Початок занять о 9.00, закінчення навчального процесу о 15:35. Установлено тривалість уроків у 1-7 класах по 45 хвилин; тривалість перерв: після 1,4,5,6 уроку – 10 хвилин, після 2,3 уроків – 20 хвилин. Затверджено розклад дзвінків:

1 урок – 9.00 – 9.45

2 урок – 9.55 – 10.40

3 урок – 11.00 – 11.45

4 урок – 12.05 – 12.50

5 урок – 13.00 – 13.45

6 урок – 13.55 – 14.40

7 урок – 14.50 – 15.35



Забезпечено безумовне дотримання часу початку занять не раніше 9-ої години, тривалості уроків відповідно до віку дітей, перерв не менше 10 хвилин, великої – 20 хвилин (після другого та третього уроку), перерв між основними уроками та факультативами. Забезпечено оптимальне співвідношення навчального навантаження протягом тижня, а також правильне чергування протягом дня, тижня предметів природничо-математичного, гуманітарного циклів з уроками музичного мистецтва, образотворчого мистецтва, трудового навчання, основ здоров'я та фізичної культури. Забезпечено необхідні умови щодо реалізації інваріантної та варіативної складових освітніх програм, навчального плану ліцею. Установлено тривалість уроків у 5-11 класах по 45 хвилин; тривалість перерв: після 1,4,5,6 уроку – 10 хвилин, після 2,3 уроків – 20 хвилин. Затверджено розклад дзвінків:

1 урок – 9.00 – 9.45

2 урок – 9.55 – 10.40

3 урок – 11.00 – 11.45

4 урок – 12.05 – 12.50

5 урок – 13.00 – 13.45

6 урок – 13.55 – 14.40

7 урок – 14.50 – 15.35

Закріплено за кабінетами класи та організовано з 02.09.2021 року гаряче харчування учнів та харчування дітей пільгових категорій.

**За результатами опитування учнів на запитання «Вас задовільняє розклад занять?» серед 20 респондентів:**

так, цілком задовольняє – 20 %

переважно задовольняє - 65%

переважно не задовольняє - 15%

Графік освітнього процесу затверджується директором ліцею до початку навчального року.

Заклад освіти самостійно визначає форми організації освітнього процесу. В 2021-2022 рнавчальному році в зв'язку з введенням військового стану з 24.02 по 31.05 навчання проводилось в онлайн-форматі

Відповідно до статті 17 Закону України «Про повну загальну середню освіту», Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 24 лютого 2022 року №2102-ІХ «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні», пункту 8 Положення про Міністерство освіти і науки України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 630, пункту 1 розпорядження Кабінету Міністрів України від 25 березня 2020 року № 338-р «Про переведення єдиної державної системи цивільного захисту у режим надзвичайної ситуації», пункту 3 розділу I, пункту 6 розділу IV Порядку проведення державної підсумкової атестації, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07 грудня 2018 року № 1369,

zareєстрованого в Міністерстві юстиції України 02 січня 2019 року за № 8/32979, наказу Міністерства освіти і науки України від 28 лютого 2022р. № 232 «Про звільнення від проходження державної підсумкової атестації учнів, які завершують здобуття початкової та базової загальної середньої освіти, у 2021/2022 навчальному році», рішення педагогічної ради від 14.03.2022 протокол № 7, Наказу від 11.03.2022 № 17 та з метою збереження життя і здоров'я учнів в умовах воєнного стану учні 4 та 9 класів звільнено від проходження державної підсумкової атестації в 2021-2022 навчальному році.

Відповідно до Закону України «Про внесення змін до деяких законів України у сфері освіти» від 24.03.2022 року №2157-IX, на виконання рішення педагогічної ради від 05.04.2022 протокол № 08, відповідно до наказу від 06.04.2022 № 21, звільнено від проходження державної підсумкової атестації здобувачі освіти, які завершують здобуття повної загальної середньої освіти у 2021/2022 навчальному році

## **2.7. Внутрішня система забезпечення якості освітньої діяльності**

Основні шляхи розвитку системи внутрішнього забезпечення якості освіти на період до 2023 року

Система внутрішнього забезпечення якості передбачає контроль за:

- кадровим забезпеченням освітньої діяльності;
- навчально-методичним та матеріально-технічним забезпеченням освітньої діяльності;
- якістю проведення навчальних занять:
  - якістю знань учнів;
- забезпеченням наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- здійсненні моніторингу освітніх програм;
- забезпеченні публічності інформації про освітні програми;
- дотриманням академічної доброчесності усіма учасниками освітнього процесу.

Законодавчо Система управління якістю (СУЯ) - це сукупність систематично здійснюваних видів діяльності ліцею, спрямованих на створення організаційних, технічних, економічних і соціальних умов, що гарантують належний рівень і стабільність якості освітньої діяльності.

Основою запровадження та функціонування СУЯ є стандарт ISO 9001:2015 «Система управління якістю. Вимоги». Ним визначені вимоги, яким повинна відповідати система якості, щоб гарантувати постійну відповідність результатів освітньої діяльності вимогам замовника.

Система управління якістю регламентує діяльність усіх співробітників гімназії, які впливають на якість кінцевого результату і на задоволеність споживачів (замовників).

Принципи системи управління якістю освіти у закладі освіти:

**1. Дитиноцентризм.** Головним суб'єктом, на якого спрямована освітня діяльність школи, є дитина. Результати і стабільна діяльність закладу освіти, насамперед, залежать від споживачів його освітніх послуг. З цією метою систематично проводиться моніторинг та прогнозування майбутніх вимог до якості надання освітніх послуг.

**2. Автономія закладу освіти,** яка передбачає самостійність у виборі форм і методів навчання, визначення стратегії і напрямів розвитку закладу освіти, які відповідають нормативно-правовим документам, Державним стандартам загальної середньої освіти.

**3. Цілісність системи управління якістю.** Усі компоненти діяльності закладу освіти взаємопов'язані, це створює взаємозалежність між ними. Наприклад, якість освіти залежить від оптимального добору педагогічних кадрів, мотивуючого освітнього середовища, використання освітніх технологій, спрямованих на оволодіння ключовими компетентностями, сприятливої для творчої роботи психологічної атмосфери. Зниження якості хоча б одного названого компоненту знизить у цілому якість освіти.

**4. Постійне вдосконалення.** Розбудова внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти – це постійний процес, за допомогою якого відбувається вдосконалення освітньої діяльності, підтримується дієвість закладу, забезпечується відповідність змінам у освітній сфері, створюються нові можливості тощо.

**5. Вплив зовнішніх чинників.** Система освітньої діяльності у закладі освіти не є замкнутою, на неї безпосередньо впливають зовнішні чинники – засновник, місцева громада, освітня політика держави.

**6. Гнучкість і адаптивність.** Система освітньої діяльності змінюється під впливом сучасних тенденцій розвитку суспільства.

Складові внутрішньої системи забезпечення якості освіти :

- стратегія (політика) та процедури забезпечення якості освіти;
- система та механізми забезпечення академічної доброчесності;
- оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів освіти;
- оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної (науково-педагогічної) діяльності педагогічних та науково-педагогічних працівників;
- оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності керівних працівників закладу освіти;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, в тому числі для самостійної роботи здобувачів освіти;
- забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом освіти;

На базі Мизівського ліцею створено робочу групу з проведення комплексного самооцінювання за чотирма напрямками (Наказ від 31.08. 2021 р. № 27) до складу якої входять заступник директора, соціальний педагог, практичний психолог, керівники методичних об'єднань, організована консультативна робота для всіх

учасників освітнього процесу щодо побудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти у ліцеї.

Моніторинг якості освіти є середовищем в якому міститься дана модель і моніторингові дослідження проникають у всі вищезгадані компоненти моделі. Для повноцінного функціонування даної моделі «Управління якістю освіти» створено мережу різних груп, які забезпечують функціонування кожного з компонентів. Отже, всі педагоги ліцею беруть участь у забезпеченні функціонування створеної моделі управління якістю.

Здійснюючи моніторингові дослідження, ми звернули увагу на те, що багато часу забирає підбір та підготовка діагностичного інструментарію. Тому для системного дослідження якості освіти з пропонованих блоків виділили лише два, які, проте, тісно взаємопов'язані між собою:

моніторинг педагогічної майстерності вчителів;

моніторинг особистісного розвитку учнів.

Моніторинговою групою була розроблена програма моніторингових досліджень на рівні навчального закладу, яка складалася з кількох підпрограм:

моніторинг соціального забезпечення якості освіти;

моніторинг забезпечення якості знань учнів;

моніторинг забезпечення сформованості життєвих компетентностей учнів.

До моніторингових досліджень, окрім адміністрації, залучаються голови предметних комсій, окремі вчителі, що є ознакою демократизації управління.

Діяльність ліцею здійснюється відповідно до законів України та інших нормативно-правових актів у сфері освіти, Положення про забезпечення якості освітньої діяльності та якості загальної середньої освіти в ліцеї, яке розроблене відповідно до вимог Закону України «Про загальну середню освіту» № 2541 -VIII від 06.09.2018 р. Положення схвалено на засіданні педагогічної ради (протокол №1 від 30.08.21 року та затверджено наказом директора № 36 від 31.01.2021 року, доведене до відома учасників освітнього процесу ліцею та опубліковане на офіційному веб-сайті ліцею. Цей локально-правовий акт передбачає основні принципи освітньої діяльності: автономність, адекватність, вимірюваність, академічна доброчесність відкритість, відповідальність.

Внутрішнє забезпечення якості освіти ліцею всі процедури, які здійснює заклад щодо безперервного вдосконалення освітнього процесу, в якому освітні програми, процеси навчання, виховання й розвитку, результати освітньої діяльності, навчальні можливості і ресурсне забезпечення відповідають затвердженим стандартам, потребам здобувачів освіти, а також вимогам органів, що здійснюють зовнішнє забезпечення якості освіти.

Система забезпечення та моніторингу якості освітньої діяльності ліцею містить такі заходи:

- проведення внутрішніх аудитів якості діяльності структурних підрозділів ліцею, які забезпечують функціонування освітнього процесу;

- встановлення зворотного зв'язку з учасниками освітнього процесу (опитування здобувачів освіти, педагогів, батьків здобувачів освіти);
- сприяння та контроль підвищення кваліфікації співробітників ліцею;
- постійна оптимізація роботи інформаційної системи ліцею для підтримки освітнього процесу.

На сьогоднішній день головною метою освітньої діяльності ліцею є всебічний розвиток здобувача освіти як особистості та найвищої цінності суспільства.

Досягти даної мети можна, забезпечивши високий рівень якості освіти, дотримуючись основних документів, які регулюють освітню діяльність:

Конституція України, Конвенція про права дитини, Закони України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», Статут ліцею, тощо.

Керівник закладу освіти відповідно до Закону України «Про освіту» (стаття 26 ч. 3) в межах наданих йому повноважень формує механізми функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти, які, у першу чергу, мають враховувати базову сутність зовнішніх систем забезпечення якості та стандартів освіти.

Опитування проводилося у формі анкетування. Цей спосіб дозволяє дізнатися про ставлення учасників освітнього процесу до певних питань діяльності закладу освіти.

Використовувалися три види анкет:

- для анкетування здобувачів освіти;
- для анкетування педагогічних працівників;
- для анкетування батьків.

Перед початком анкетування усім учасникам надавалася детальна інструкція щодо заповнення анкет. Також наголошувалось, що анкети є анонімними, і результати анкетування використовуватимуться виключно в узагальненому вигляді.

Опитування за допомогою Google Forms створювалися для отримання зворотного зв'язку з викладачами закладу освіти, зі здобувачами освіти та з їх батьками.

Найчастіше використовуються запитання з короткою відповіддю або з відповіддю з вибором одного або кількох варіантів із запропонованих.

Переваги опитувань, створених за допомогою Google Forms:

- не потрібно тиражувати матеріал опитування на всіх респондентів;
- немає потреби особисто спілкуватися з респондентами, збирати їх всіх в один час і в одному місці;
- виставлення оцінок відбувається за заданою шкалою, щоб показати ступінь своєї згоди-незгоди з певним твердженням. Значення шкали можна встановлювати самостійно;
- автоматична фіксація дати і часу під час проходження опитування респондентами;
- результати опитування зберігаються і постійно доступні в Інтернеті;
- результати опитування автоматично опрацьовуються і представляються у вигляді наочних узагальнених діаграм.

Внутрішня система забезпечення якості освіти гарантує якість освітньої діяльності і забезпечує стабільне виконання вимог чинного законодавства, державних та галузевих стандартів освіти.

Застосування ряду управлінських рішень щодо побудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти у ліцеї - це змога побачити стан здійснення управління якістю освіти, отримати інформацію, що може слугувати основою у розробленні подальших стратегічних планів, необхідних освітніх змін, спрямованих на підвищення ефективності процесу управління якістю освіти та на вирішення конкретних проблем, що заважають освітянам працювати на якісний результат. Усі рішення у ліцеї приймаються на підставі аналізу функціонування системи моніторингу якості освіти, що дозволяє підвищити результативність і ефективність прийнятих рішень.

**За результатами опитування батьків на запитання «Вам завади вдасться поспілкуватися з керівництвом закладу освіти і досягти взаєморозуміння?»**

Серед 44 респондентів:

так - 38,6%

переважно так - 50%

іноді - 11,4%

ні, ніколи – 0%

## **2.8. Академічна доброчесність учасників освітнього процесу**

Важливою складовою державної політики у сфері освіти в Законі України «Про освіту» визначено академічну доброчесність. Згідно статті 42, академічна доброчесність - це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень. Тому забезпечення якості освіти, в першу чергу, повинно ґрунтуватися на засадах чесності, справедливості, відповідальності та взаємоповаги усіх учасників освітнього процесу.

З цією метою у підготовлена відповідна платформа та прийнято ряд управлінських рішень. Академічна доброчесність - поняття, що базується на шести простих та зрозумілих цінностях: чесність, довіра, справедливість, повага, відповідальність та відвага. Педагогічні працівники ліцею здійснюють свою діяльність на засадах академічної доброчесності з дня його заснування та спонукають до дотримання цих норм учнів. Як приклад стандартизованого щодо загальнодержавних вимог підходу до положень, розроблено Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу Мизівського ліцею, яке регламентує моральні принципи і загальні етичні норми у відносинах між учасниками освітнього процесу під час виконання ними своїх обов'язків, які впливають з вимог чинного законодавства України, Правил внутрішнього трудового розпорядку, інших чинних у закладі локальних нормативних актів.

Положення про академічну доброчесність обговорено та схвалено педагогічною радою ліцею (Протокол № 1 від 30.08.2021р.), введено в дію наказом директора № від 31.08.2021р. «Про затвердження Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу та затвердження складу Комісії з питань академічної доброчесності», доведене до відома учасників освітнього процесу ліцею та опубліковане на офіційному веб-сайті закладу освіти.

Серед членів комісії адміністрація закладу освіти, голови методичних об'єднань, ради ліцею, профспілкової організації, батьківського комітету, учнівською самоврядування.

За звітний період жодного звернення не подано учасниками освітнього процесу на розгляд Комісії з питань академічної доброчесності.

Комісія з питань академічної доброчесності протягом 2021-2022 навчального року проводила комплекс профілактичних заходів щодо попередження академічної не доброчесності:

постійне інформування здобувачів освіти, педагогічних працівників та батьків про необхідність дотримання правил академічної доброчесності, професійної етики; консультивання здобувачів освіти з питань інформаційної діяльності ліцею, правильності написання науково-дослідницьких, навчальних робіт, правил опису джерел та оформлення цитувань;

посилення контролю учителів, керівників гуртків, голів методичних комісій щодо правильного оформлення посилань на джерела інформації у разі запозичень ідей, тверджень, відомостей тощо;

рецензування робіт на конкурси, на присвоєння педагогічного звання здійснювалося з використанням сервісів безкоштовної перевірки робіт на антиплагіат (реєстрація та робота з програмою на сайті <https://users.antiplagiat.ru>).

Дотримання норм академічної доброчесності має бути наскрізним в освітньому процесі, тому дане питання вивчалось шляхом відвідування навчальних занять учителів. За звітний період адміністрацією закладу відвідувались навчальні заняття, про що свідчать записи в книгах спостережень за навчальними заняттями у 2020/2021 навчальному році. Окрім того, через комплексне відвідування уроків, співбесіди з учителями, батьками, учнями вивчалася робота педагогів, що атестувалися у 2021/2022 навчальному році.

За результатами відвіданих навчальних занять для реалізації політики академічної доброчесності у ліцеї педагоги:

неухильно дотримуються норм академічної доброчесності, власним прикладом демонструють важливість її дотримання;

інформують учнів та їх батьків про необхідність дотримання норм академічної доброчесності;

спрямовують зміст завдань під час проведення навчальних занять на творчу та аналітичну роботу учнів;

не використовують стандартизовані завдання з підручника, а розробляють завдання, які спонукають учнів критично мислити;

практикують використання в освітньому процесі лише перевірені та достовірні джерела інформації та грамотне посилання на них; застосовують компетентнісний підхід у навчанні.

Академічна доброчесність має дві сторони. Перша - добросовісне відношення педагога до виконання своїх професійних обов'язків, його відповідальне ставлення до здобувачів освіти та педагогічної діяльності. Друга - ставлення здобувачів освіти до навчання.

Академічна доброчесність є невід'ємною складовою забезпечення якості освіти, а дотримання принципів академічної доброчесності під час навчання та викладання в школі впливає не лише на якість шкільної освіти, а й на формування засадничих цінностей випускників та їх уявлення про світ, соціум, успіх, працю тощо. Окрім того, шкільні випускники – це потенційні студенти вищих навчальних закладів. Отже від того, яка академічна культура виховується в закладі, залежить тип академічної культури майбутніх студентів університетів.

Одним із важливих моментів академічної доброчесності здобувачів освіти є самостійне виконання ними навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю за результатами навчання, адже чесність у навчанні будувє довіру до освіти, а справедлива оцінка заохочує до розвитку ідей.

Для практичного втілення даного питання у щоденній освітній діяльності адміністрацією ліцею проводиться опитування учителів та учнів. Така практика роботи має позитивну підтримку з боку педагогів та батьків учнів.

**За результатами опитування педагогічних працівників на запитання «Які критерії оцінювання Ви використовуєте для предмету, який викладаєте?» серед 13 респондентів:**

46,2 % - відповіли, що розробляють, самостійно для кожного обов'язкового виду робіт;

92,3% - відповіли, що використовують рекомендації МОН та адаптують їх до роботи закладу;

15,4% - відповіли, що використовують критерії розроблені іншими педагогами .

**За результатами опитування учнів на запитання «Проводяться з Вами бесіди про важливість дотримання академічної доброчесності: неприпустимість списування та плагіату, необхідності вказувати джерела інформації, які використовуються тощо?» серед 20 респондентів:**

так, регулярно проводяться – 30 %

так, але не регулярно- 35 %

тільки на початку навчального року – 20 %

подібні заходи не проводились – 25 %

не розумію, про що йдеться – 5 %

**За результатами опитування учнів на запитання «Наскільки вчителі справедливо оцінюють Ваші навчальні досягнення? » серед 20 респондентів:**  
оцінюють справедливо - 45%



у більшості випадків оцінюють справедливо – 50 %  
у більшості випадків оцінюють несправедливо – 5 %  
оцінюють несправедливо – 0 %

Діяльність на засадах академічної доброчесності означає, що в освітньому процесі вчителі та здобувачі освіти послуговуються, передусім, принципами чесної праці та навчання, що є невід'ємною складовою нової академічної культури закладу освіти та передумовою для успішного розвитку суспільства.

**За результатами опитування педагогічних працівників на запитання «Що Ви робите для того, щоб запобігти випадкам порушень академічної доброчесності серед здобувачів освіти?» серед 13 респондентів:**

знайомлять з основами авторського права (48,5%),  
проводять бесіди щодо дотримання академічної доброчесності (97%),  
використовують і знайомство з основами авторського права, і проводять бесіди щодо дотримання академічної доброчесності, і на уроках підбирають завдання, які унеможливають списування (63,7 %).

**За результатами опитування батьків на запитання «Школа враховує думку батьків під час прийняття важливих управлінських рішень? » серед 44 респондентів:**

так, завжди - 18,2%  
частково враховує - 63,6%  
переважно не враховує - 13,6%  
не враховує – 4,6

**За результатами опитування батьків на запитання «У який спосіб Ви отримуєте інформацію про діяльність закладу освіти?» серед 44 респондентів:**

під час батьківських зборів - 45,5%  
із сайту - 4,5%  
від класного керівника 79,5%  
із спільнот в соціальних мережах – 54,5 %  
важко отримати інформацію – 2,3 %

**За результатами опитування учнів на запитання «Наскільки доступно вчителі пояснюють та аргументують виставлення оцінок?» серед 20 респондентів:**

75% відповіли, що вчителі ще до початку оцінювання завжди пояснюють, за що я можу отримати ту чи іншу оцінку, а після оцінювання завжди її обґрунтовують вчителі, в переважній більшості, пояснюють вимоги до оцінювання, 25% - аргументують оцінку лише на моє прохання

## **РОЗДІЛ III. СИСТЕМА ПЕДАГОГІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ МИЗІВСЬКОГО ЛІЦЕЮ**

### **3.1. Аналіз та результативність діяльності педагогічних працівників**

### **3.1.1. Професійний розвиток педагога та рівень кадрового забезпечення**

Запорукою успіху роботи ліцею в умовах модернізації української системи освіти є реалізація компетентнісного підходу в освітньому процесі, високий професійний рівень педагогів, наукова технологія освітнього процесу, інноваційний зміст навчального матеріалу та ефективні моделі його подачі учням, раціональне поєднання нових і традиційних підходів у навчанні та вихованні здобувачів освіти.

У ліцеї працює висококваліфікований педагогічний колектив, який забезпечує високий рівень надання освітніх послуг. Аналіз моніторингу кадрового забезпечення та рівня педагогічної майстерності засвідчив наступне: у 2021-2022 н.р. у закладі освіти працювало 21 педагогічних працівників, з них 20 штатних, 1 сумісник.

Віковий ценз 21 штатних працівників складає:

- 4 (19 %) - віком від 30 до 40 років,
- 4 (19 %) - віком від 40 до 50 років,
- 10- (47,7 %) - віком від 50 до 60 років,
- 3 (14,3 %) - пенсійного віку.

Віковий склад педагогічних працівників ліцею:

до 30 років, від 30 до 40 років, від 40 до 50 років, від 50 до 60 і понад 60 років.

Педагогічний стаж учителів станом на 01.01. 2021-2022н.р.:

від 10-и до 20 років, більше 20 років

Серед працівників ліцею, педагогічний стаж роботи яких становить понад 20 років - 17(81 %) чол., зі стажем: від 10-и до 20 років – 4 (19%) чол.;

Якісний склад педагогічних працівників ліцею:

Присвоєно педагогічне звання:

- учитель-методист - 1 (4,7 %);
- старший учитель - 4 (19 %);

Присвоєно кваліфікаційні категорії:

- «Спеціаліст вищої категорії» - 13 (61,9%);
- «Спеціаліст I категорії» - 3 (14,3 %);
- «Спеціаліст II категорії» - 4 (19,1 %);
- «Спеціаліст» - 1 (4,7 %).

**За результатами опитування педагогічних працівників на запитання «Що перешкоджає Вашому професійному розвитку( можна обрати кілька варіантів відповідей)» серед 13 респондентів:**

жодних перешкод - 46,2%;

недостатня матеріально-технічна база -53,8%;

**За результатами опитування педагогічних працівників на запитання «Які джерела/ресурси Ви використовуєте при розробленні календарно-тематичного планування ( можна обрати кілька варіантів відповідей)» серед 13 респондентів:**

зразки, що пропонуються фаховими виданнями - 92,3%;

власний досвід - 53,8%;;  
спільна робота з колегами – 7,7 %;.  
досвід запозичений у колег – 38,5 %;  
рекомендації МОН – 100 %;  
розробки з інтернет-сайтів і блогів – 46,2 %.

### **3.1.2. Атестація та курсова перепідготовка педагогічних працівників**

Атестація й курсова перепідготовка педагогічних працівників - один із найбільш важливих факторів професійного зростання педагога, що позитивно впливає на вдосконалення системи його самоосвіти.

Організація атестації педагогічних працівників у ліцеї здійснюється відповідно до нормативних вимог, планується як у перспективі, так і на кожний навчальний рік (накази: № 76 від 04.09.2020р. «Про створення комісії для проведення атестації педагогічних кадрів ліцею.» , № 81а від 13.10.2021р. «Про проведення атестації педагогічних працівників у 2021-2022 н.р.», № 9-к/тр від 29.03.2022р. «Про результати атестації педагогічних працівників у 2021-2022н.р.»),

В атестаційний період, коли досконало вивчається професійна компетентність педагога, здійснювалося експертне оцінювання якості роботи з різних питань адміністративного контролю, адміністрація Ліцею дотримувалася норм управлінської етики, враховувала самооцінку вчителя, створювала оптимальні умови для вивчення і впровадження досвіду кращих педагогів ліцею. Саме така діяльність змушує педагогів шукати слабкі місця у своїй роботі, знаходити шляхи їх усунення.

У практичній діяльності вчителя високо цінується педагогічний досвід. Не є секретом, що позитивні практичні результати отримують ті педагоги, які постійно поєднують свою працю з останніми досягненнями науки; практичні узагальнення - з досвідом; інноваційну думку - зі спостереженнями та експериментом. Тому атестація проходила шляхом поетапного виконання запланованих заходів: вивчення системи роботи педагогічних працівників через відвідування уроків та позакласних заходів; через аналіз матеріалів внутрішньоліцейного контролю, з'ясування рівня виконавчої та трудової дисципліни вчителів упродовж атестаційного періоду; через ознайомлення з персональними доробками педагогів, представленими на обласному та Всеукраїнському рівнях, а також у публікаціях, виданнях тощо; через вивчення результатів діяльності вчителів щодо роботи з обдарованою молоддю та самоосвітньої діяльності тощо.

У 2021-2022н.р. атестовано 3 (три) педагогічних працівники: Вавриш Володимир Трохимович, Лисик Сергій Миколайович та Шум Любов Василівна. Атестаційна комісія, після ознайомлення з професійними портфоліо педагогів, проголосувала. За підсумками атестації: відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії» та педагогічному званню «учитель-методист» - Вавриш В.Т.; відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії» та присвоєно педагогічне звання «старший вчитель» - Шум Л.В.; відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії

«Спеціаліст I категорії – Лисик С.М.; Курсова перепідготовка проводилася згідно заявки та відповідно до графіка, запропонованого Волинським інститутом післядипломної педагогічної освіти (наказ: від 04.02.2021 року № 2 «Про підвищення кваліфікації педагогічних кадрів закладів загальної середньої освіти при ВІППО в 2021 році; наказ від 04.01.2022 року №3 «Про підвищення кваліфікації педагогічних кадрів закладів загальної середньої освіти при ВІППО в 2022 році), а також з власної ініціативи педагогів в онлайн режимі. Прошли курси підвищення кваліфікації при ВІППО 8 педагогів. За результатами самоосвіти всі педагоги одержали сертифікати учасників науково-практичних семінарів, різноманітних тренінгів, конференцій, вебінарів тощо.

Вище зазначене свідчить про високий професійний рівень педколективу Ліцею, про те, що вчать і виховують дітей учителі високої педагогічної культури, традицій, багатого життєвого та професійного досвіду.

Сучасний урок у контексті школи компетентностей XXI століття - це результат тісної співпраці «учитель-учень», наполеглива дослідницька робота, під час якої учні спільно із наставником завдяки чітко продуманій системі запитань і вправ, відкривають для себе нове, аналізують, розв'язують послідовний ланцюжок навчальних проблем. Саме у рамках творчої майстерні педагоги, що атестувалися, продемонстрували рівень педагогічної майстерності, професійної компетентності, а саме застосування ефективних методів і прийомів формування ключових компетентностей учнів відповідно до завдань освітньої програми ліцею.

Проведено ряд цікавих заходів, відкритих уроків із застосуванням (інтерактивних методів навчання, особистісно-орієнтованого навчання, інформаційно-комунікаційних технологій, технології проблемного навчання, проектних технологій та ін.).

З метою розвитку творчого потенціалу вчителя у Ліцеї систематично залучають членів педагогічного колективу до виступів на семінарах, засідань педагогічної ради, методичних фестивалів, консиліумів, творчих конкурсів та звітів, участі в педагогічних виставках тощо. Саме підготовка та участь у таких заходах заохочують учителів детально ознайомлюватися з (відповідною науково-педагогічною літературою, педагогічним досвідом з окремих питань, переосмислювати, удосконалювати, засвоювати нові методи та прийоми освітньої, науково-дослідницької роботи. Це спонукає вчителя конструктивно сприймати нові ідеї, з'ясовувати їхню суть, досягнення й недоліки, а також толерантно ставитися до переконань своїх опонентів.

**За результатами опитування педагогічних працівників на запитання «У закладі освіти створені умови для постійного підвищення кваліфікації педагогів, їх чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації тощо?» серед 13 респондентів:**

так - 76,9%

переважно так -15,4%

переважно ні – 7,7

ні -0

**За результатами опитування педагогічних працівників на запитання «За якими формами відбувалося підвищення Вашої професійної кваліфікації (можна обрати кілька варіантів відповідей)» серед 13 респондентів:**

курси ВІППО - 76,9%;

конференції -7,7%;

методичні семінари – 30,8%;

тренінги, майстер-класи – 30,8%;

вебінари – 30,8%;

он-лайн курси -100 %;

самоосвіта -69,2%.

#### **4. РОЗДІЛ IV. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ ЛІЦЕЮ**

##### **4.1. Наявність відкритої системи оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти. Формування відповідального ставлення до результатів навчання**

Система оцінювання навчальних досягнень учнів чітка, прозора і зрозуміла.

Критерії оцінювання оприлюднені на сайті ліцею <http://myzove-zosh.volyn.sch.in.ua/>.

Складені на основі КРИТЕРІЇВ оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти (наказ МОН освіти і науки України від 13.04.2011 N 329).

Ліцей проводить поточне та підсумкове оцінювання результатів навчання здобувачів освіти відповідно до вимог освітньої програми та Критеріїв оцінювання навчальних досягнень. Поточне, семестрове та річне оцінювання здійснюється за 12-бальною шкалою. Оцінювання відповідності результатів навчання учнів, які завершили здобуття базової середньої чи повної загальної освіти, вимогам Державного стандарту загальної середньої освіти здійснюється шляхом проведення державної підсумкової атестації.

Відповідно до статті 17 Закону України «Про повну загальну середню освіту», Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 24 лютого 2022 року №2102-IX «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні», пункту 8 Положення про Міністерство освіти і науки України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 630, пункту 1 розпорядження Кабінету Міністрів України від 25 березня 2020 року № 338-р «Про переведення єдиної державної системи цивільного захисту у режим надзвичайної ситуації», пункту 3 розділу I, пункту 6 розділу IV Порядку проведення державної підсумкової атестації, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07 грудня 2018 року № 1369, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 02 січня 2019 року за № 8/32979, наказу Міністерства освіти і науки України від 28 лютого 2022р. № 232 «Про

звільнення від проходження державної підсумкової атестації учнів, які завершують здобуття початкової та базової загальної середньої освіти, у 2021/2022 навчальному році», Відповідно до Закону України «Про внесення змін до деяких законів України у сфері освіти» від 24.03 2022 року №2157-IX у ліцеї були видані наступні накази:

- наказ № 17 від 11.03.2022р. «Про звільнення від проходження державної підсумкової атестації учнів, які завершують здобуття початкової та базової загальної середньої освіти, у 2021/2022 навчальному році;
- наказ № 21 від 06.04.2022 р. «Про звільнення від проходження державної підсумкової атестації здобувачів освіти, які завершують здобуття повної загальної середньої освіти у 2021-2022 навчальному році;
- наказ № 22 від 11.04.2022р. «Про організоване завершення 2021-2022 н.р.»;
- Облік результатів навчання учнів упродовж навчального року здійснюється у класних журналах. Результати навчальної діяльності за рік вносяться до особових справ учнів..

У ліцеї застосовується формувальне оцінювання навчальних досягнень.

Формувальне оцінювання використовується для відстеження динаміки прогресу учня, його особистісного розвитку. Як свідчить анкетування 53,8 % учителів використовують у своїй діяльності формувальне оцінювання.

Педагоги закладу враховують такі особливості формувального оцінювання:

- спрямованість на визначення індивідуальних досягнень кожного учня;
- порівняння наступності навчальних досягнень кожного учня (індивідуально);
- застосування зрозумілих критеріїв оцінювання, за якими оцінюють учня;
- забезпечення зворотнього зв'язку - отримання інформації про те, чого учні навчилися, а також про те, як учитель реалізував поставлені навчальні цілі;
- визначення вектора навчання. Виконавши завдання, учні дізнаються про те, якого рівня вони наразі досягли і в якому напрямку їм потрібно рухатися далі.

З метою впровадження формувального оцінювання вчителі:

- пропонують учням встановити причинно-наслідкові зв'язки, розглянути чи розв'язати проблемне питання (задачу), взяти участь у реалізації проєктів;
- спонукають учнів до самостійного мислення і конструювання відповіді;
- заохочують до обґрунтування думок, складання алгоритму;
- пропонують чіткі критерії оцінювання;
- формують в учнів розуміння, що будь-яке явище чи процес потрібно розглядати всебічно;
- розвивають критичне мислення учнів.

Під час формувального оцінювання увага спрямовується на індивідуальний прогрес учня. Найактивніше особистість формується у процесі самостійно організованої діяльності (роботі, самонавчанні, самовихованні, самооцінюванні) під кваліфікованим педагогічним керівництвом. Використання формувального оцінювання передбачає застосування прийому самооцінювання або взаємооцінювання. Ці прийоми сприяють підвищенню ефективності

формування оцінювання, адже коли учні володіють навичками самооцінювання і взаємооцінювання, то питання надійності і неупередженості оцінювання не виникають. Педагогічний колектив Мизівського ліцею вважає, що для об'єктивного самооцінювання (взаємооцінювання) навчальної діяльності дитини необхідно:

- регулярно нагадувати учням про цілі і критерії оцінювання;
- оприлюднювати мету навчального заняття, критерії оцінювання навчальних досягнень;
- планувати під час проведення навчальних занять самооцінювання (взаємооцінювання);

Основною метою взаємооцінювання є відзначення сильних і слабких сторін інших робіт і, таким чином, аналіз власного прогресу. Аналіз відвіданих адміністрацією уроків показує, що переважна більшість учителів закладу застосовує самооцінювання і взаємооцінювання учнів. Анкетування, проведене з учителями, виявило, що 46,2% використовує самооцінювання і 38,5 - взаємооцінювання.

У ліцеї контролюється дотримання принципів академічної доброчесності під час оцінювання навчальних досягнень учнів. На виставлення оцінки не можуть впливати ніякі інші чинники, крім навчальних. Адміністрація закладу реагує відповідним чином на прояви академічної недоброчесності під час виставленні оцінок.

У закладі досліджується рівень задоволеності учнів освітнім процесом та тим як їхні досягнення у навчанні оцінюються. Визначається рівень задоволеності через аналіз опитування учнів. З цією метою проведено анкетування учнів.

Освітній процес у Мизівському ліцеї передбачає розвиток в учнів почуття відповідальності за результати власної освітньої діяльності, тому здійснюється система педагогічних прийомів, щоб учні могли оцінити свої можливості і ставили цілі особистого розвитку. Дане питання вивчається через опитування учнів та педагогів.

**За результатами опитування педагогічних працівників на запитання «Як здобувачі освіти дізнаються про критерії, за якими Ви оцінюєте їх навчальні досягнення?»** серед 13 респондентів:

92,3% - відповіли, що інформують здобувачів освіти про критерії на початку навчального року, перед початком вивчення нової теми, а також пояснюють їм індивідуально;

69,2% - відповіли, що пояснюють здобувачам освіти критерії перед початком вивчення нової теми та індивідуально;

7,7 % - відповіли, що розміщують критерії оцінювання на веб сайті;

46,2% - відповіли, що пояснюють здобувачам освіти індивідуально.

**За результатами опитування педагогічних працівників на запитання «Для оцінювання здобувачів освіти Ви використовуєте?»** серед 13 респондентів:

84,6 % - відповіли, що використовують поточне,

53,8% відповіли, що використовують формувальне,

84,6% відповіли, що використовують підсумкове

46,2% відповіли, що використовують самооцінювання  
38,5 % відповіли, що використовують взаємооцінювання учнів;

**За результатами опитування учнів на запитання «На скільки ви погоджуєтесь з наступним твердженням «Учителі мене підтримують!» серед 20 респондентів:**

20 % - учнів відповіли, що так;  
70 % - відповіли, що переважно так;  
10% - відповіли, що переважно ні;

**За результатами опитування учнів на запитання «На скільки ви погоджуєтесь з наступним твердженням «Учителі вірять у мене і мої успіхи!» серед 20 респондентів:**

15 % - учнів відповіли, що так;  
75% - відповіли, що переважно так;  
10 % - відповіли, що переважно ні;

**За результатами опитування учнів на запитання «На скільки ви погоджуєтесь з наступним твердженням «Учителі мене поважають!» серед 20 респондентів:**

25 % - учнів відповіли, що так;  
60 % - відповіли, що переважно так;  
10 % - відповіли, що ні;  
5 % - відповіли, що ні

**За результатами опитування учнів на запитання «На скільки ви погоджуєтесь з наступним твердженням «На моє прохання вчителі мені допомагають!» серед 20 респондентів:**

65 % - учнів відповіли, що так;  
35 % - відповіли, що переважно так;

**За результатами опитування учнів на запитання «Ви отримуєте інформацію про критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень?» серед 20 респондентів:**

75% - учнів відповіли, що так, отримую;  
25% - відповіли, що отримують у разі звернення до вчителя;

**За результатами опитування учнів на запитання «Наскільки вчителі справедливо оцінюють Ваші досягнення?» серед 20 респондентів:**

оцінюють справедливо - 45,1%  
у більшості випадків оцінюють справедливо - 50%  
у більшості випадків оцінюють несправедливо – 5 %

Учителі застосовують компетентнісний підхід у викладанні та використовують різні форми і методи проведення навчальних занять, які спрямовані на творчий розвиток учнів. Їх самостійну і аналітичну роботу. Оцінювання викладацької діяльності учителів відбувається, в основному, через відвідування керівництвом ліцею занять. За підсумками відвідування складається висновок, учителі здійснюють самоаналіз проведеного навчального заняття.



**За результатами опитування учнів на запитання «Наскільки доступно вчителі пояснюють та аргументують виставлення оцінок?» серед 20 респондентів:**

вчителі ще до початку оцінювання завжди пояснюють, за що я можу отримати ту чи іншу оцінку, а після оцінювання завжди її обґрунтовують - 75%

вчителі, в переважній більшості, пояснюють вимоги до оцінювання, аргументують оцінку лише на моє прохання – 25 %

**За результатами опитування учнів на запитання «Чи здійснюєте ви самооцінювання результатів своєї роботи під час занять?» серед 20 респондентів:**

15 % - відповіли, що так;

45 % - учнів відповіли, що здебільшого так;

30% - відповіли, що дуже рідко;

10 % - відповіли, що ніколи.

**За результатами опитування учнів на запитання «В яких формах Ви, як правило, отримуєте зворотній зв'язок від учителів щодо Вашого навчання?» серед 20 респондентів:**

аргументація виставлених оцінок -%

від усіх вчителів – 10 %

від більшості вчителів -75%

від окремих вчителів - 15%

У системі завдань, які постають перед педагогами, важливе місце посідає формування в учнів відповідального ставлення до навчання.

При організації роботи в класних колективах різного вікового складу слід враховувати умови, дотримання яких забезпечує успіх у розвитку свідомих пізнавальних інтересів учнів.

Результативність навчання залежить від своєчасного розвитку у учнів таких якостей, як цілеспрямованість, зацікавленість в учінні, прояви вольових зусиль, відповідальне ставлення до своїх обов'язків.

Формування відповідальності до виконання навчальних обов'язків передбачає розвиток соціально значущих мотивів, до яких належить бажання вчитися на совість, інтерес до знань, потреба в знаннях, що перебуває у прямій залежності від тих внутрішніх умов, в яких відбувається діяльність учня.

**За результатами опитування учнів на запитання «Від кого залежать Ваші результати навчання?» серед 20 респондентів:**

90 % - учнів відповіли, що від моєї праці і наполегливості;

35% - відповіли, що від моїх батьків, які мотивують мене до навчання;

50 % - відповіли, що від рівня викладання;

21,3% - відповіли, що від усіх факторів;

20 % - відповіли, що від обладнання та інтер'єру школи;

20 % - відповіли, що від більш поблажливого ставлення вчителів;

25 % - відповіли, що від однокласників, які допомагають мені з домашнім завданням;

20 % - відповіли, що від об'єктивного чи не об'єктивного оцінювання моїх досягнень.

**За результатами опитування учнів на запитання «Ваша думка вислуховується і враховується вчителями під час проведення уроків?» серед 20 респондентів:**

75% - учнів відповіли, що так, завжди і в повній мірі враховується;

25 % - відповіли, що враховується з окремих предметів;

Формування відповідального ставлення до навчання у учнів відіграє важливу роль в їх підготовці до самостійного життя.

Однією з ключових компетентностей, якими має володіти випускник ліцею, є вміння вчитися впродовж життя. Це здатність до пошуку та засвоєння нових знань, набуття нових умінь і навичок, організація освітнього процесу (власного і колективного), зокрема через ефективне керування ресурсами та інформаційними потоками, вміння визначати навчальні цілі та способи їх досягнення, вибудовувати свою освітньо-професійну траєкторію, оцінювати власні результати навчання, навчатися впродовж життя (Концепція «Нова українська школа»).

У підвищенні мотивації до навчання вчителі надають всебічну допомогу учням. Педагоги чітко визначають мету навчання, орієнтують учнів на його прикладний характер, ставлять проблемні питання, формують критичне мислення (виявлено в ході спостережень на уроках). Мотивує до навчальної діяльності і спільне розроблення критеріїв оцінювання навчальних досягнень. У такому разі учні будуть відчувати більшу відповідальність за результати свого навчання. Тому в педагогів ліцею є і такий досвід.

Дуже важливим для мотивації до навчання учнів є проведення у закладі освіти профорієнтаційної роботи: запровадження циклів бесід, які сприяють розвиткові навичок самостійної і кооперативної роботи учнів.

Розвиток відповідального ставлення до навчання - це системна взаємопов'язана робота науково-методичного та виховного спрямування.

Вчителі ліцею використовують і компетентнісний підхід у викладацькій роботі, проводять в закладі системну профорієнтаційну роботу. У своїй роботі використовують чіткі і зрозумілі критерії оцінювання навчальних досягнень учнів.

**За результатами опитування батьків на запитання «Ви отримуєте інформацію про критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень учнів?» серед 44 респондентів:**

так - 20,5%

переважно так - 54,5%

іноді - 18,2%

ні, ніколи – 6,8 %

**За результатами опитування батьків на запитання «Учителі справедливо оцінюють навчальні досягнення Вашої дитини?»: серед 44 респондентів:**

так – 18,3%

переважно так – 70,6 %

іноді – 11,4%

**За результатами опитування батьків на запитання «Педагоги закладу освіти забезпечують зворотній зв'язок із Вами? » серед 44 респондентів:**

так – 27,3%

переважно так – 56,8%

іноді – 13,6%

ні, ніколи – 2,3%

**За результатами опитування учнів на запитання «В яких формах Ви, як правило, отримуєте зворотній зв'язок від учителів щодо Вашого навчання? »: серед 20 респондентів:**

аргументація виставлених оцінок - 75%

від усіх вчителів - 75%

від більшості вчителів – 60 %

від окремих вчителів - 45%

у поодиноких випадках – 18,5%

**За результатами опитування учнів на запитання «Наскільки вчителі справедливо оцінюють Ваші навчальні досягнення? » серед 20 респондентів:**

оцінюють справедливо - 36,1%

у більшості випадків оцінюють справедливо - 55,2%

у більшості випадків оцінюють несправедливо - 7,7%

оцінюють несправедливо – 1,1%

**За результатами опитування учнів на запитання «Наскільки доступно вчителі пояснюють та аргументують виставлення оцінок? » серед 20 респондентів:**

вчителі ще до початку оцінювання завжди пояснюють, за що я можу отримати ту чи іншу оцінку, а після оцінювання завжди її обґрунтовують – 75 %

вчителі, в переважній більшості, пояснюють вимоги до оцінювання, аргументують оцінку лише на моє прохання -25%

**За результатами опитування учнів на запитання «Чи здійснюєте Ви самооцінювання результатів своєї роботи під час занять? » серед 20 респондентів:**

так, постійно - 15%

здебільшого, так - 45%

дуже рідко – 30%

ніколи – 10 %

**За результатами опитування учнів на запитання «У ліцеї оцінюють Ваші навчальні досягнення з метою...?» серед 20 респондентів:**

відстеження Вашого індивідуального прогресу – 30 %

визначення рівня Ваших знань, умінь і навичок – 45 %

для відтворення матеріалу підручника – 5 %

мені невідомо з якою метою – 20 %

#### **4.2 Моніторинг оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти**

Мизівський ліцей- заклад освіти, головним змістом освітньої діяльності якого є покращення якості освіти. Заклад, який надає освітні послуги, створює умови для розвитку творчих задатків учнів, сприяє всебічному розвитку, соціальній адаптації дитини та сприяє формуванню моральної, конкурентоздатної у сучасних умовах розвитку суспільства особистості. У ліцеї відбувається постійний аналіз динаміки навчальних досягнень учнів. Відслідковується динаміка протягом навчального року через порівняльний аналіз результативності у навчальному семестрі; адаптація новоприбулих учнів вивчається через результати навчальних досягнень, проводиться порівняльний аналіз через співставлення результатів моніторингових контрольних робіт з семестровим (річним) оцінюванням та державної підсумкової атестації з річним оцінюванням. За результатами аналізу динаміки навчальних досягнень приймаються педагогічні та управлінські рішення. Окрім того, здійснюється динаміка результатів навчальної діяльності за семестри та рік у порівнянні з попередніми результатами. Таким чином на постійному контролі динаміка результативності навчання учнів, котрі мають найвищий рейтинг.

Ми відслідковуємо навчальні досягнення кожного учня у порівнянні з попередніми результатами, що відображається в таблицях та графіках, і доводимо їх до відома учнів та батьків. Моніторинг дає порівняльний аналіз результативності в розрізі усіх загальноосвітніх дисциплін та класів за різні періоди навчальних років. .

Моніторинг якості знань, здійснюваний адміністрацією, нерозривно пов'язаний з предметним моніторингом учителя. Всі предмети у звітах згруповані за циклами: суспільно-гуманітарним, природничо-математичним, естетично-прикладним, що дає змогу обчислювати окремо рейтинг учнів з цих циклів і виявляти нахили ліцеїстів до вивчення тих чи інших дисциплін. Для кожного учня на підставі семестрових та річних оцінок обчислюються рейтинги з окремих циклів і дисциплін. Крім того, детальне вивчення звіту допомагає визначити такі групи учнів:

з високим рівнем знань;

з високим і достатнім рівнем знань;

з середнім рівнем знань;

дітей, які мають одну-дві оцінки достатнього рівня;

дітей, які мають одну-дві оцінки середнього рівня;

дітей, які мають найвищий рейтинг засвоєння навчального матеріалу;

дітей, які мають найнижчий рейтинг засвоєння навчального матеріалу;

дітей, які мають оцінки початкового рівня.

Усі групи учнів перебувають на контролі не лише в адміністрації, а в першу чергу в учителя-предметника і класного керівника. У роботі з класом використовується соціальний портрет кожного класу, складений класним керівником, розробляється система діагностичних досліджень..

Освітній процес у ліцеї у 2021-2022 навчальному році було організовано відповідно до навчального плану та плану роботи на 2021-2022 навчальний рік. Моніторинг результативності навчальної діяльності був проведений на основі звітів класних керівників та учителів-предметників. **Відповідно до них складено узагальнюючі та зведені таблиці результатів навчання у розрізі класів, учнів, учителів-предметників та предметів.**

**Як свідчать дані показники, результативність навчання порівняно з I семестром підвищилась.** Якість знань у середній ланці становить 40,4%, успішність – 100%, у старшій ланці - 63,7%, успішність – 100%, в цілому у ліцеї – 36,8 %, успішність становить 100%. Негативною тенденцією є те, що вже п'ятий рік поспіль у ліцеї навчаються діти з оцінками початкового рівня.

Зведена таблиця результативності та якості навчання в розрізі класів за 2021-2022 навчальний рік свідчить про наступні досягнення учнів: на кінець року – 76 учнів; з них 8 з навчальними досягненнями високого рівня, 28 – з високим та достатнім рівнем; 31 – з оцінками достатнього та середнього рівня, 29 учнів.

Окрім того, зменшилася кількість учнів з оцінками початкового рівня.

На основі звітів класних керівників виведено, окрім якісного показника, рейтингову оцінку засвоєння навчального матеріалу у балах та відсотках для кожного класу та зроблено зведені аналітичні таблиці результативності навчання класів у розрізі кожного вчителя-предметника. Динаміка навченості учнів, співставлення якісного показника із рейтинговим показником засвоєння навчального матеріалу свідчить про необ'єктивність оцінювання навчальних досягнень учнів та про не сформованість у педагогів застосовувати формувальне оцінювання під час освітнього процесу.